Министерство образования Новосибирской области

630007, г. Новосибирск – 7, Красный проспект, 18, ком. 65 тел./ф. (8-383) 238 73 20
minobr@nso.ru ф. (8-383) 238 61 03

А К Т № 02-09/06 Д
проверки деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр»

г. Новосибирск «02» июля 2026 г.

В соответствии с приказом министерства образования Новосибирской области от 13.05.2026 № 682 «О проведении проверок в отношении государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (далее – ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр», учреждение) начальником контрольного отдела министерства образования Новосибирской области Золотаревой С.П. и консультантом контрольного отдела министерства образования Новосибирской области Хохловой Ж.А. проведена проверка деятельности учреждения.

Срок проведения проверки: с 10.06.2026 по 02.07.2026.

Период проверки: с 01.01.2025 по 31.12.2025.

Форма плановой проверки: выездная проверка.

Объект проверки и должностные лица учреждения:

1) Наименование учреждения:

- полное – государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр»;

- сокращенное – ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр».

2) Место нахождения и адрес учреждения: 630123, Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Юннатов, д. 72.

3) Сведения о регистрации объекта проверки:

Согласно Свидетельству о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения: государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» ОГРН № 1035401026264 поставлена на учет 05.12.2003 в налоговом органе по месту нахождения: инспекция Федеральной налоговой службы по Заельцовскому району г. Новосибирска и ей присвоен ИНН/КПП 5402186280/540201001.

Согласно уведомлению территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новосибирской области ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» присвоены коды: ОКПО 71482534; ОКАТО 50401372000; ОКТМО 50701000001; ОКОГУ 2300223; ОКФС 13; ОКОПФ 75203.

Согласно выписке из Единого государственного реестра юридических лиц от 10.06.2026 № ЮЭ9965-26-105545982, код и наименование основного вида деятельности по ОКВЭД: 85.1.92 Образование дополнительное детей и взрослых, не включенное в другие группировки.

4) В проверяемом периоде учреждение осуществляло деятельность на основании Устава государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (утвержден приказом министерства образования Новосибирской области от 27.09.2022 № 1934, согласован департаментом имущества и земельных отношений Новосибирской области от 20.09.2022 № 4899-08/38-вн, далее – Устав учреждения).

5) Распорядителем денежных средств, с правом первой подписи денежных и финансовых документов учреждения в проверяемом периоде являлся:

- директор учреждения Головкин Сергей Николаевич с 01.07.2024 сроком на 1 год (приказ министерства образования Новосибирской области от 28.06.2024 № 210-к «О назначении Головкина С.Н.», приказ министерства образования Новосибирской области от 27.06.2025 № 262-кр «Об увольнении Головкина С.Н.» с 30.06.2025);

- директор учреждения Головкин Сергей Николаевич с 01.07.2025 сроком на 3 года (приказ министерства образования Новосибирской области от 30.06.2025 № 267-кр «О назначении Головкина С.Н.»).

Приказом министерства образования Новосибирской области от 24.06.2026 № 254-кр «О возложении обязанностей директора ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» возложено исполнение обязанностей директора государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» на период ежегодного оплачиваемого отпуска Головкина Сергея Николаевича продолжительностью 24 календарных дня с 29.06.2026 на начальника транспортно-технического отдела ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» Пырьева Дениса Васильевича.

6) Ответственным за формирование учетной политики, ведение бухгалтерского учета, своевременное представление полной и достоверной бухгалтерской, налоговой и статистической отчетности с правом второй подписи, в проверяемом периоде являлась:

- главный бухгалтер учреждения Васильева Ирина Валерьевна с 14.09.2021 по настоящее время (приказ о переводе работника на другую работу от 14.09.2021 № 209-к).

В ходе проведения проверки установлено.

1. Соблюдение учреждением требований законодательства Российской Федерации в сфере деятельности некоммерческих организаций, в том числе в части открытости и доступности документов государственного бюджетного учреждения, и целей, предусмотренных его учредительными документами

1.1. Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» создано в соответствии с постановлением Главы администрации Новосибирской области от 13.10.2003 № 662 «О создании областного государственного образовательного учреждения дополнительного образования детей Областного центра детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр».

Приказом департамента имущества и земельных отношений Новосибирской области от 15.12.2009 № 2382 учреждение переименовано в государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр».

Распоряжением Правительства Новосибирской области от 21.04.2015 № 141-рп «О переименовании государственных образовательных учреждений Новосибирской области» учреждение переименовано в государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.3. Учредителем и собственником имущества учреждения является Новосибирская область.

Полномочия учредителя учреждения в пределах установленной федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области компетенции осуществляют Правительство Новосибирской области, департамент имущества и земельных отношений Новосибирской области и министерство образования Новосибирской области.

Учреждение подведомственно министерству образования Новосибирской области.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба Новосибирской области со своим полным наименованием на русском языке, штамп, бланки.

1.5. Учреждение создано для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации, предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов государственной власти Новосибирской области в сфере образования.

1.6. Для достижения целей, указанных в пункте 1.5 настоящего Акта, учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности (предмет деятельности учреждения):

- образовательная деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ, спортивно-технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой, военно-патриотической, технической, социально-педагогической направленности, дополнительных предпрофессиональных программ;

- организация и проведение мероприятий (конференций, семинаров, олимпиад, конкурсов, фестивалей, смотров, соревнований, автомотопробегов, автомотопоходов, выставок, социальных акций, профильных смен и учебно-тренировочных сборов) по техническим видам спорта, техническому творчеству и профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с детьми и молодежью;

- оказание научно-методической, организационно-педагогической, консультативной помощи педагогическим коллективам образовательных организаций;

- осуществление информационно-методического обеспечения деятельности учреждений дополнительного образования в сфере технического творчества, технических видов спорта и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма;

- разработка проектов, программ по дополнительному образованию.

1.7. Учреждение может осуществлять иные, не являющиеся основными, виды деятельности для достижения целей, указанных в пункте 1.5 настоящего Акта, и соответствующие этим целям (пункт 12 раздела II Устава учреждения).

1.8. Учреждение выполняет государственное задание, которое формируется и утверждается учредителем, а также вправе сверх установленного государственного задания, выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

1.9. Органами учреждения являются руководитель учреждения, общее собрание (конференция) работников учреждения, педагогический совет учреждения и тренерский совет учреждения.

1.9.1. Учреждение возглавляет руководитель – директор.

Назначение и прекращение его полномочий осуществляет министерство образования Новосибирской области.

Руководитель является единоличным исполнительным органом учреждения.

1.9.2. Общее собрание (конференция) работников учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления, объединяющим работников учреждения, осуществляющих свою деятельность на основании трудового договора по основному месту работы (абзац 1 пункта 22 раздела III Устава учреждения).

Полномочия и порядок проведения Общего собрания в проверяемом периоде установлены Уставом учреждения, Положением об общем собрании работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (утверждено директором учреждения

Бородой А.В. от 28.06.2022, далее – Положение об общем собрании работников учреждения).

В соответствии с абзацем 2 пункта 22 раздела III Устава учреждения, абзацем 2 Положения об общем собрании работников учреждения, Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

В 2025 году проведены 3 (три) заседания Общего собрания учреждения, *протоколы от 18.04.2025 № 14, от 29.08.2025 № 15, от 26.12.2025 № 16 оформлены надлежащим образом.*

1.9.3. Педагогический совет учреждения является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом (абзац 1 пункта 23 раздела III Устава учреждения).

Работа Педагогического совета в проверяемом периоде осуществлялась на основании Устава учреждения и Положения о педагогическом совете ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» (рассмотрено и одобрено на заседании Педагогического совета учреждения от 24.12.2021 протокол № 2, утверждено приказом учреждения от 24.12.2021 № 127, далее – Положение о педагогическом совете учреждения).

В соответствии с абзацем 3 пункта 23 раздела III Устава учреждения Педагогический совет формируется в составе руководителя учреждения, заместителей руководителя учреждения, педагогических работников, в том числе методистов, заведующих структурными подразделениями (отделами) учреждения.

Состав Педагогического совета учреждения на 2024/2025 и 2025/2026 учебные годы утвержден приказами учреждения от 28.08.2024 № 110/1, от 29.08.2025 № 82/1 соответственно, что *соответствует требованиям абзаца 4 пункта 23 раздела III Устава учреждения.*

В соответствии с требованиями абзаца 6 пункта 23 раздела III Устава учреждения план работы Педагогического совета учреждения на 2024/2025 и 2025/2026 учебные годы утвержден приказами учреждения от 28.08.2024 № 110/1, от 29.08.2025 № 82/1 соответственно.

Абзацем 5 пункта 23 раздела III Устава учреждения установлено проведение заседаний Педагогического совета по мере необходимости, но не реже четырех раз в год, Положением о педагогическом совете учреждения – не реже одного раза в квартал.

В 2025 году в учреждении проведены 4 (четыре) заседания Педагогического совета учреждения – по 1 (одному) заседанию в каждом квартале (протоколы от 28.03.2025 № 3, от 30.05.2025 № 4, от 29.08.2025 № 1, от 26.12.2025 № 2).

Проверкой оформления протоколов заседаний Педагогического совета учреждения, установлено следующее.

Пунктами 3.34–3.41 раздела III Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях, утвержденной приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 44 «Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях» (далее – Примерная инструкция по делопроизводству), установлены обязательные реквизиты протокола.

В соответствии с требованиями пункта 3.37 раздела III Примерной инструкции по делопроизводству в вводной части протокола указываются фамилии председателя (председательствующего); секретаря; фамилии участников, присутствующих на заседании; лиц, приглашенных на заседание; повестка дня. Если количество присутствующих на заседании превышает 15 человек, в вводной части протокола делается ссылка на список, являющийся неотъемлемой частью протокола. Например, «Присутствовали: 25 человек (список прилагается)».

В нарушение требований пункта 3.37 раздела III Примерной инструкции по делопроизводству в вводной части протоколов заседаний Педагогического совета учреждения от 28.03.2025 № 3, от 26.12.2025 № 2 не указаны фамилии председателя (председательствующего) и секретаря.

1.9.4. Тренерский совет учреждения (далее – Тренерский совет) является коллегиальным органом управления, объединяющим работников учреждения, осуществляющих свою деятельность на основании трудового договора по основному месту работы и предназначен для рассмотрения основных вопросов организации учебно-тренировочного и соревновательного процесса в учреждении (абзац 1 пункта 24 раздела III Устава учреждения).

Работа Тренерского совета в проверяемом периоде осуществлялась на основании Устава учреждения, Положения о тренерском совете государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (рассмотрено и одобрено на заседании педагогического совета от 24.12.2021 протокол № 2, утверждено приказом учреждения от 24.12.2021 № 127) (далее – Положение о тренерском совете учреждения).

Абзацем 2 пункта 24 Устава учреждения закреплен состав Тренерского совета учреждения: руководитель учреждения, заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе, педагогические работники, тренеры-преподаватели.

В соответствии с пунктом 24 Устава учреждения, пунктами 4.2 и 5.1 Положения о тренерском совете учреждения, приказами учреждения от 23.09.2024 № 124/1 и от 28.04.2025 № 39 утверждены составы Тренерского совета, планы работы Тренерского совета на 2024/2025 и 2025/2026 учебные годы соответственно.

Абзацем 3 пункта 24 Устава учреждения установлена периодичность проведения заседаний Тренерского совета – по мере необходимости, но не реже одного раза в два месяца (последняя пятница месяца).

В проверяемом периоде в учреждении проведены 6 (шесть) заседаний Тренерского совета (протоколы от 18.02.2025 № б/н, от 10.04.2025 № б/н, от 24.06.2025 № б/н, от 27.08.2025 № б/н, от 30.09.2025 № б/н, от 02.12.2025 № б/н).

Проверкой оформления протоколов заседаний Тренерского совета учреждения за 2025 год, установлено следующее.

В соответствии с требованиями пункта 3.35 раздела III Примерной инструкции по делопроизводству реквизитами протокола являются:

наименование организации, наименование вида документа, заголовок к тексту, дата и место заседания, регистрационный номер протокола, текст, подписи.

В нарушение требований пункта 3.35 раздела III Примерной инструкции по делопроизводству протоколы заседаний Тренерского совета учреждения не содержат регистрационных номеров *(см. протоколы заседаний Тренерского совета учреждения за 2025 год)***.**

1.10. Учреждение не имеет филиалов или представительств.

1.11. Для ведения образовательной деятельности учреждение имеет разрешительные документы: лицензия министерства образования Новосибирской области от 20.12.2021 регистрационный номер лицензии: № 12327 на осуществление образовательной деятельности (лицензируемый вид деятельности: вид образования – дополнительное образование, подвид образования – дополнительное образование детей и взрослых), номер и дата приказа лицензирующего органа о предоставлении лицензии: № 669-Л от 20.12.2021 (выписка из реестра лицензий по состоянию на 20.12.2021).

1.12. Имущество учреждения является государственной собственностью Новосибирской области, закрепляется за учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и отражается в балансе учреждения. Земельный участок, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется ему в соответствии с земельным законодательством Российской Федерации.

Согласно представленных документов по состоянию на 10.06.2026 ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» принадлежат следующие объекты недвижимости:

1) На праве постоянного (бессрочного) пользования объект права: земельный участок, кадастровый (или условный) номер 54:35:032465:12. Категория земель: земли населенных пунктов – занимаемый комплексом зданий и сооружений. Площадь: 48496.00 кв. м. Адрес (местоположение): установлено относительно ориентира здание, расположенного в границах участка. Адрес ориентира: Новосибирская обл., город Новосибирск, улица Юннатов, 72. Дата государственной регистрации 19.09.2005, запись регистрации № 54-54-01/137/2005-272;

2) На праве оперативного управления объект права: здание (административное), назначение: нежилое здание. Кадастровый (условный) номер: 54:35:032465:0012:01. Площадь: 87,6 кв. м. Этажность: 1. Адрес: город Новосибирск, Заельцовский район, улица Юннатов, дом 72. Дата государственной регистрации 25.01.2005, запись регистрации № 54-01/00-267/2004-540;

3) На праве оперативного управления объект права: учебно-лабораторный корпус, назначение: нежилое здание. Кадастровый номер: 54:35:032370:33. Площадь 569,7 кв. м. Этажность: 2. Адрес: 630123 Новосибирская область, г. Новосибирск, р-н Заельцовский, ул. Юннатов, д. 72. Дата государственной регистрации 19.12.2018, запись регистрации № 54:35:032370:33-54/001/2018-2;

4) На праве оперативного управления объект права: здание (лаборатория), назначение: нежилое здание. Кадастровый (условный) номер: 54:35:032465:0012:02. Площадь: 241,8 кв. м. Этажность: 1. Адрес: город

Новосибирск, Заельцовский район, улица Юннатов, дом 72. Дата государственной регистрации 25.01.2005, запись регистрации № 54-01/00-267/2004-538;

5) На праве оперативного управления объект права: здание (котельная с гаражом), назначение: нежилое здание. Кадастровый (условный) номер: 54:35:032465:0012:06. Площадь: 81,9 кв. м. Этажность: 1. Адрес: город Новосибирск, Заельцовский район, улица Юннатов, дом 72. Дата государственной регистрации 25.01.2005, запись регистрации № 54-01/00-267/2004-542;

6) На праве оперативного управления объект права: автодром, назначение: автодром. Кадастровый номер: 54:35:032465:101. Площадь 2339 кв. м. Адрес: 630123 Новосибирская область, г. Новосибирск, ул. Юннатов, д. 72. Дата государственной регистрации 31.10.2018, запись регистрации № 54:35:032465:101-54/001/2018-2;

7) На праве оперативного управления объект права: склады железобетонные, назначение: нежилое здание. Кадастровый (условный) номер: 54-54-01/372/2010-316. Площадь: 243,9 кв. м. Этажность: 1. Адрес (местоположение): Новосибирская область, город Новосибирск, улица Юннатов, дом 72. Дата государственной регистрации 11.05.2011, запись регистрации № 54-54-01/155/2011-697;

8) На праве оперативного управления объект права: газопровод, назначение: сооружения трубопроводного транспорта. Кадастровый номер: 54:35:032370:60. Протяженность: 307 м. Адрес: 630123 Новосибирская область, город Новосибирск, улица Юннатов, дом 72. Дата государственной регистрации 04.04.2018, запись регистрации № 54:35:032370:60-54/001/2018-2;

9) На праве оперативного управления объект права: картодром, назначение: картодром. Кадастровый (или условный) номер: 54:35:032465:105. Площадь общая 11842.4 кв. м. Адрес: г. Новосибирск, Заельцовский р-н, ул. Юннатов, д. (72). Дата государственной регистрации 04.03.2015, запись регистрации № 54-54/001-54/001/006/2015-727.

1.13. Обеспечение публичности своей деятельности, в том числе открытости и доступности документов

Согласно статье 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательная организация формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивает доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- постановлением Правительства Российской Федерации от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» определен порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации;

- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (действует с 01.09.2024) утверждены требования к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации.

Учреждение в сети «Интернет» на официальном сайте https://amcnsk.ru размещает информацию о деятельности ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр».

Приказом учреждения от 23.08.2024 № 107 «О назначении ответственного лица за официальный сайт учреждения» (с учетом изменений, внесенных приказом учреждения от 01.11.2024 № 145) назначены ответственные лица за своевременное предоставление актуальной и достоверной информации для размещения на официальном сайте учреждения, за обновление информации об учреждении – инженер-программист Ананьева А.А.

Анализом информации и копий документов, размещенных на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», нарушений не установлено.

2. Осуществление учреждением предусмотренных их уставом основных видов деятельности

Статьей 14 Федерального закона от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях» определено, что учредительным документом некоммерческой организации является устав, утвержденный учредителями (участниками, собственником имущества) для бюджетного учреждения.

В уставе некоммерческой организации в обязательном порядке должны быть определены предмет и цели деятельности, которые и определяют ее специальную правоспособность: способность иметь гражданские права, соответствующие целям деятельности, предусмотренным учредительным документом, и нести связанные с этой деятельностью обязанности (пункт 1 статьи 49 Гражданского кодекса Российской Федерации).

В соответствии с положениями пункта 2 статьи 24 Федерального закона от 12.01.1996 № 7 «О некоммерческих организациях» некоммерческая организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его учредительных документах.

Таким образом, согласно законодательству, запись в уставе является необходимым условием легитимности, приносящей доход деятельности.

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» в проверяемом периоде осуществляло свою деятельность на основании Устава государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (утвержден приказом министерства образования Новосибирской области от 27.09.2022 № 1934, согласован департаментом имущества и земельных отношений Новосибирской области от 20.09.2022 № 4899-08/38-вн).

Учреждение является некоммерческой организацией, имеет самостоятельный баланс, круглую печать с изображением герба Новосибирской области со своим полным наименованием на русском языке.

В проверяемом периоде учреждение осуществляло виды деятельности, определенные Уставом учреждения.

3. Составление и выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности

3.1. Приказом министерства образования, науки и инновационной политики Новосибирской области от 29.11.2017 № 2979 «Об утверждении порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных и автономных учреждений Новосибирской области, в отношении которых министерство образования Новосибирской области осуществляет функции и полномочия учредителя» утвержден Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности областных государственных бюджетных и автономных учреждений Новосибирской области, в отношении которых министерство образования Новосибирской области осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности).

К проверке представлены планы финансово-хозяйственной деятельности (далее – план ФХД) на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» от 09.01.2025, от 24.07.2025, от 29.09.2025, от 15.12.2025.

В соответствии с требованиями пунктов 34 и 35 Порядка, планы финансово-хозяйственной деятельности на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр», подписаны директором учреждения Головкиным С.Н., главным бухгалтером (исполнителем) Васильевой И.В. и утвержден начальником управления бюджетного процесса министерства образования Новосибирской области Шварцкоппом В.В.

На 2025 год план ФХД учреждению утвержден по деятельности, направленной за счет субсидии на выполнение государственного задания, субсидии на иные цели и по деятельности от оказания платных услуг.

Финансирование учреждения осуществлялось в виде субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на основании Соглашения от 28.12.2024 № 3-ГЗ и дополнительных соглашений от 24.07.2025 № 1, от 29.09.2025 № 2, от 10.11.2025 № 3, от 26.12.2025 № 4, заключенных министерством образования Новосибирской области и ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр». Размер субсидии на конец года составил 73 687 805,75 руб. из них 23 767 500,00 руб. по коду БК 136.0703.07.3.01.00590.611, 49 920 305,75 руб. по коду БК 136.0703.07.3.01.00590.614.

С поставщиками товаров, работ и услуг учреждением заключены соответствующие договоры.

3.2. Доходы учреждения за 2025 год приведены в таблице № 1.

Таблица № 1

Наименование показателя	Утверждено ПФХД первоначально (от 01.01.2025) (руб.)	Уточненный ПФХД (от 31.12.2025) (руб.)	Исполнение в 2025 году (руб.)	Процент исполнения плана ФХД
1	*2*	*3*	*4*	*5*
Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (Соглашение от 28.12.2024 № 3-ГЗ)	68 813 200,00	73 687 805,75	73 687 805,75	100
Субсидия на иные цели (Субсидия на реализацию мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой учащейся молодежи) (Соглашение от 03.02.2025 № 2-ВТМ)	-	4 467 371,32	4 467 371,32	100
Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности		3 500 000,00	3 460 314,80	98,9
ИТОГО:		**81 655 180,07**	**81 615 491,87**	**99,95**

3.3. Расходы учреждения за 2025 год приведены в таблице № 2.

Таблица № 2

КВР	**КОСГУ**	**Остатки на 01.01.2025 (руб.)**	**План ФХД на 2025 год (с учетом остатка) (руб.)**	**Исполнено в 2025 году (руб.)**	**Не исполнено плановых назначений (руб.)**	**Процент исполнения плана ФХД (%)**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания						
	510	1 830 754,25				
111	211		50 838 386,00	50 608 115,29	230 270,71	99,55

111	266		250 000,00	192 416,65	57 583,35	76,97
112	226		99 200,00	99 200,00	0,00	100
119	213		15 219 704,75	15 212 521,53	7 183,22	99,95
244	221		44 884,00	39 432,30	5 451,7	87,85
244	223		34 516,85	34 293,92	222,93	99,35
244	225		750 746,29	750 746,29	0,00	100
244	226		1 080 320,86	1 069 259,08	11 061,78	98,98
244	227		30 000,00	21 644,50	8 355,50	72,15
244	310		346 406,00	346 406,00	0,00	100
244	343		1 002 600,00	993 571,80	9 028,20	99,1
244	344		891 782,75	891 782,75	0,00	100
244	345		63 117,00	63 117,00	0,00	100
244	346		1 189 744,24	1 189 727,59	16,65	100
244	349		113 910,00	107 880,00	6 030,00	94,71
247	223		1 115 379,26	1 083 689,65	31 689,61	97,16
851	291		2 412 862,00	2 395 913,35	16 948,65	99,3
852	291		35 000,00	34 024,00	976,00	97,21
		Итого:	**75 518 560,00**	**75 133 741,70**	**384 818,30**	**99,5**
Субсидия на реализацию мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой учащейся молодежи						
112	212		25 900,00	25 900,00	0,00	100
112	222		12 007,80	12 007,80	0,00	100
112	226		36 900,00	36 900,00	0,00	100
244	222		1 303 956,30	1 303 956,30	0,00	100
244	226		2 293 752,00	2 262 102,00	31 650,00	98,6
244	310		69 990,00	69 990,00	0,00	100
244	349		724 865,22	724 865,22	0,00	100
		Итого:	**4 467 371,32**	**4 435 721,32**	**31 650,00**	**99,3**
Средства, полученные от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности						
	510	106 669,67				
111	211		79 197,78	60 000,00	19 197,78	75,76
112	212		75 100,00	75 100,00	0,00	100
112	222		135 000,00	104 135,41	30 864,59	77,14
112	226		43 000,00	41 540,00	1 460,00	96,60
119	213		22 300,00	0,00	22 300,00	0,00
244	224		40 802,22	40 802,22	0,00	100
244	225		460 669,67	459510,00	1 159,67	99,75
244	226		434 107,22	385 565,08	48 542,14	88,82
244	310		1 178 700,00	1 166 536,00	12 164,00	98,97
244	343		207 000,00	199 803,85	7 196,15	96,52
244	346		711 773,72	673 436,16	38 337,56	94,61
244	349		14 292,78	14 292,78	0,00	100
247	223		145 726,28	134 331,36	11 394,92	92,18
852	291		53 000,00	48 025,00	4 975,00	90,61

853	292		5 000,00	3 280,10	1 719,90	65,60
853	293		1 000,00	13,09	986,91	1,31
		Итого:	**3 606 669,67**	**3 406 371,05**	**200 298,62**	**94,4**
		Всего:	**83 592 600,99**	**82 975 834,07**	**616 766,92**	**99,3**

3.4. Данные по поступлению средств и расходы отражены в форме по ОКУД 0503737 «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности».

Анализ исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности показывает, что объем бюджетных ассигнований в рамках субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, утвержденных ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр», составил 73 687 805,75 руб.

Наибольший удельный вес в структуре расходов за проверяемый период составили расходы по статьям КОСГУ 211 «Заработная плата» - 50 608 115,29 руб., КОСГУ 213 «Начисления на выплаты по оплате труда» - 15 212 521,53 руб., КОСГУ 291 — «Налоги, пошлины и сборы» - 2 429 937,35 руб., КОСГУ 226 «Прочие работы, услуги» - 1 168 459,08 руб..

Проведенным анализом исполнения учреждением плана ФХД в части субсидии на выполнение государственного задания за 2025 год установлено, что план ФХД исполнен по расходам на 99,5 %, расходная часть составила 75 133 741,70 руб. (с учетом остатка 1 830 754,25 руб.).

ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» произведен возврат на лицевой счет министерства образования Новосибирской области неиспользованного остатка субсидии на иные цели по Соглашению от 03.02.2025 № 2-ВТМ в сумме 31 650,00 руб. (платежное поручение от 13.01.2026 № 1).

3.5. По состоянию на 01.01.2025 остаток средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности на лицевом счете учреждения составил в сумме 106 669,67 руб.

В 2025 году доходы от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности составили в сумме 3 460 314,80 руб., в том числе:

- от использования имущества, находящегося в государственной собственности в сумме 3 008 813,36 руб.;

- от возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества, закрепленного на праве оперативного управления в сумме 247 055,92 руб. (электроэнергия в сумме 86 640,96 руб., газоснабжение в сумме 77 809,48 руб., земельный налог в сумме 82 605,48 руб.);

- прочие доходы от сумм принудительного изъятия в сумме 204 445,52 руб.

В 2025 году расходы из средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и иной приносящей доход деятельности составили в сумме 3 408 371,05 руб., из них:

- на оплату труда и начисления на оплату труда в сумме 60 000,00 руб.;
- на иные выплаты персоналу в сумме 75 100,00 руб.;
- на оплату налогов, пошлин и сборов в сумме 51 318,19 руб.;
- на оплату коммунальных услуг в сумме 134 331,36 руб.;
- на оплату транспортных расходов в сумме 104 135,41 руб.;

- на работы, услуги по содержанию имущества в сумме 459 510,00 руб.;
- на прочие работы, услуги в сумме 427 105,08 руб.;
- на возмещение коммунальных услуг и налогов за арендуемое помещение в сумме 40 802,22 руб.;
- на увеличение стоимости основных средств в сумме 1 166 536,00 руб.;
- на увеличение стоимости материальных запасов в сумме 887 532,79 руб.

По состоянию на 01.01.2026 остаток средств, полученных от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности на лицевом счете учреждения составил в сумме 160 613,42 руб.

4. Полнота и качество выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), полнота, достоверность отчетности о его исполнении

4.1. В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и постановлением Правительства Новосибирской области от 23.11.2015 № 406-п «Об утверждении Порядка формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Новосибирской области и финансового обеспечения выполнения государственного задания» (далее – Порядок формирования государственного задания), приказом министерства образования Новосибирской области от 24.12.2024 № 1894 ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» утверждено государственное задание № 9 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

4.2. Государственным заданием установлены следующие показатели, характеризующие **качество** государственной услуги (работы) (таблица № 3).

Таблица № 3

Показатель, характеризующий содержание, условия (формы) оказания государственной услуги (работы)	Наименование показателя качества государственной услуги (работы)	Ед. изм.	Утверждено государственным заданием	Результаты оценки степени значимости показателя качества государственной услуги (в баллах)	Значения, представленные в отчете за 2025 год	**Фактические значения за 2025 год**
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ Категории потребителей государственной услуги: Физические лица						
804200О.99.0.ББ52АЕ04000 Технической	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания услуги	Процент	100	4	**100**	**100**

Очная	Доля обучающихся, освоивших программу в полном объеме	Процент	100	4	**100**	**100**
804200О99.0.ББ52АЕ52000 Физкультурно-спортивной Очная	1. Доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания услуги	Процент	100	4	**100**	**100**
	Доля обучающихся, освоивших программу в полном объеме	Процент	100	4	**100**	**100**
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ Категории потребителей работы: В интересах общества; физические лица; юридические лица						
30.1.854193.0.00005	Доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения работы	Процент	100	5	**100**	**100**
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, НА РАЗНЫХ СТУПЕНЯХ ОБРАЗОВАНИЯ Категории потребителей работы: В интересах общества; физические лица; юридические лица						
30.1.854129.0.00016	Доля потребителей, удовлетворенных качеством выполнения работы	Процент	100	5	**100**	**100**
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОЛИМПИАД И ИНЫХ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ И (ИЛИ) ТВОРЧЕСКИХ КОНКУРСОВ, ФИЗКУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ВЫЯВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ У ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ И ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ, СПОСОБНОСТЕЙ К ЗАНЯТИЯМ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ, ИНТЕРЕСА К НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НА ПРОПАГАНДУ НАУЧНЫХ ЗНАНИЙ, ТВОРЧЕСКИХ И СПОРТИВНЫХ ДОСТИЖЕНИЙ Категории потребителей работы: В интересах общества; физические лица; юридические лица						
30.1.854193.0.00019	Доля потребителей, удовлетворенных качеством вы-	Процент	100	5	**100**	**100**

	полнения работы					

4.3. Плановые, отчетные и фактические значения показателей **объема** государственной услуги (работы) приведены в таблице № 4.

Таблица № 4

Наименование показателя, характеризующего содержание государственной услуги (выполняемой работы)	Наименование показателя объема государственной услуги (выполняемой работы)	Ед. изм.	Значение показателя объема государственной услуги (выполняемой работы) на 2025 год	Значение, представленное в отчете за 2025 год	Фактическое значение за 2025 год	Перевыполнение (недовыполнение)
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*
РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ Категории потребителей государственной услуги: Физические лица						
804200О.99.0.ББ52АЕ04000 Технической Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	**90 000**	**94 224**	**94 473**	**+4 473/ 9 000**
804200О.99.0.ББ52АЕ52000 Физкультурно-спортивной Очная	Количество человеко-часов	Человеко-час	**10 500**	**11 522**	**11 313**	**+813/1 050**
НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ Категории потребителей работы: В интересах общества; физические лица; юридические лица						
30.1.854193.0.00005	Количество проведенных мероприятий	Единица	**3**	**3**	**3**	**0**
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ В СФЕРЕ ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ, КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ, НА РАЗНЫХ СТУПЕНЯХ ОБРАЗОВАНИЯ Категории потребителей работы: В интересах общества; физические лица; юридические лица						
30.1.854129.0.00016	Количество проведенных мероприятий	Единица	**1**	**1**	**1**	**0**
ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ОЛИМПИАД И ИНЫХ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ И (ИЛИ) ТВОРЧЕСКИХ КОНКУРСОВ, ФИЗКУЛЬТУРНЫХ И СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, НАПРАВЛЕННЫХ НА ВЫЯВЛЕНИЕ И РАЗВИТИЕ У ОБУЧАЮЩИХСЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНЫХ И ТВОРЧЕСКИХ СПОСОБНОСТЕЙ, СПОСОБНОСТЕЙ К ЗАНЯТИЯМ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРОЙ И СПОРТОМ, ИНТЕРЕСА К НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, НА ПРОПАГАНДУ НАУЧНЫХ ЗНАНИЙ, ТВОРЧЕСКИХ И СПОРТИВНЫХ						

ДОСТИЖЕНИЙ Категории потребителей работы: В интересах общества; физические лица; юридические лица						
30.1.854193.0.00019	Количество проведенных мероприятий	Единица	**30**	**30**	**30**	**0**

4.4. Государственным заданием № 9 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов учреждению на 2025 год установлен показатель, характеризующий объем государственной услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ (единица измерения «человеко-час»), в том числе:

- по технической направленности 90 000 человеко-часов;
- по физкультурно-спортивной направленности 10 500 человеко-часов.

Проверка достоверности данных о фактическом выполнении показателя объема государственной услуги, представленных в отчетах учреждения о выполнении государственного задания, осуществлялась на основании предоставленных документов: дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам; журналам учета работы педагогов; приказам учреждения о зачислении обучающихся и об отчислении обучающихся.

В ходе проверки данных, представленных в указанных документах, установлены следующие фактические значения показателя объема государственной услуги:

- по технической направленности 94 473 человеко-часов, из них «Автомногоборье» 29 114 человеко-часов, «Автокросс» 6 432 человеко-часов, «Юный механик» 3 939 человеко-часов, «Техническое конструирование» 12 277 человеко-часов, «Картинг» 19 467 человеко-часов, «Мотомногоборье» 23 244 человеко-часов (в пределах допустимого (возможного) отклонения 10 % = 9 000 человеко-часов (+4 473);
- по физкультурно-спортивной направленности («Веломногоборье») 11 313 человеко-часов (в пределах допустимого (возможного) отклонения от 10 500 человеко-часов 10 % =1 050 человеко-часов (+813).

Согласно отчетным данным о выполнении государственного задания № 9 за 2025 год (от 12.01.2026) значения показателя объема государственной услуги: по технической направленности 94 224 человеко-часов, по физкультурно-спортивной направленности 11 522 человеко-часов, что ***не соответствует фактическим значениям показателя объема государственной услуги, установленным в ходе проверки (см. таблицу № 4).***

Таким образом, ***учреждением в министерство образования Новосибирской области представлены недостоверные отчетные данные за 2025 год по исполнению показателя объема государственной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ».***

4.5. Государственным заданием № 9 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов учреждению на 2025 год установлен показатель, характеризующий объем работы по научно-методическому обеспечению в количестве 3-х проведенных мероприятий.

Проверка достоверности данных о фактическом выполнении показателя объема работы по научно-методическому обеспечению в форме вебинаров, осуществлялась на основании представленных документов:

- вебинар «Региональные мероприятия по безопасности дорожного движения: итоги и выводы» (письмо министерства образования Новосибирской области от 25.03.2025 № 3296-03-06/25 «О проведении вебинара», приказ учреждения от 14.03.2025 № 23 «О проведении вебинара», акт проведения видеоконференции от 28.03.2025);

- вебинар «Организация деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в Новосибирской области: итоги и перспективы» (письмо министерства образования Новосибирской области от 10.09.2025 № 9361-03-03/25 «О проведении вебинара», приказ учреждения от 08.09.2025 № 90 «О проведении вебинара», акт проведения видеоконференции от 16.09.2025);

- вебинар «Родителям о безопасности в осеннее-зимний период» (письмо министерства образования Новосибирской области от 21.10.2025 № 11096-03-03/25 «О проведении вебинара», приказ учреждения от 16.10.2025 № 117 «О проведении вебинара», акт проведения видеоконференции от 24.10.2025).

В ходе проверки данных, представленных в указанных документах, с отчетными данными ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» о выполнении работы по научно-методическому обеспечению в количестве 3-х проведенных мероприятий, расхождений не установлено.

4.6. Государственным заданием № 9 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов учреждению на 2025 год установлен показатель, характеризующий объем работы «Организация и проведение мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с использованием мобильного комплекса «Лаборатория безопасности» в количестве 1-го проведенного мероприятия.

Проверка достоверности данных о фактическом выполнении показателя объема работы «Организация и проведение мероприятий в сфере образования, науки, культуры, спорта, молодежной политики, на разных ступенях образования» осуществлялась на основании предствленных документов: письма министерства образования Новосибирской области от 09.12.2024 № 14556-03-10/25, от 07.03.2025 № 2512-03-06/25, от 10.09.2025 № 9348-03-03/25 «О проведении занятий по ПДД», заявок общеобразовательных учреждений на проведение мероприятий, приказов учреждения о проведении занятий за 2025 год (с приложением графиков проведения мероприятий, организационных планов подготовки и проведения мероприятий, а также смет расходов на их проведение).

В ходе проверки данных, представленных в указанных документах, с отчетными данными ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» о выполнении работы по организации и проведению мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма с использованием мобильного комплекса «Лаборатория безопасности» в количестве 1-го проведенного мероприятия, расхождений не установлено.

4.7. Государственным заданием № 9 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов учреждению на 2025 год установлен показатель, характеризующий

объем работы «Организация и проведение соревнований по автомобильному, мотоциклетному, велосипедному спорту с обучающимися. Конкурсы, фестивали по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Профильные смены» в количестве 30-ти проведенных мероприятий.

Проверка достоверности данных о фактическом выполнении показателя объема работы осуществлялась на основании представленных документов: приказов министерства образования Новосибирской области о проведении мероприятий, положений о проведении мероприятий, приказов учреждения о проведении мероприятий с приложением смет расходов, списков участников мероприятий, итоговых протоколов результатов, *нарушений не установлено.*

4.8. В соответствии с требованиями пункта 28 раздела III Порядка формирования государственного задания, пункта 3 части III государственного задания № 9 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов учреждением ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным (по итогам года – до 20 января года, следующего за отчетным) (03.04.2025, 01.07.2025, 05.10.2025, 12.01.2026) представлялись отчеты о выполнении государственного задания в министерство образования Новосибирской области по форме согласно приложению № 2 к Порядку формирования государственного задания, а также в целях предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания государственных услуг (выполнения работ) за соответствующий финансовый год учреждением 01.11.2025 в министерство образования Новосибирской области представлен предварительный отчет о выполнении государственного задания № 9 на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

5. Эффективность и целевое использование субсидий, соблюдение целей, условий и порядка их использования

5.1. На основании Соглашения от 28.12.2024 № 3-ГЗ и дополнительных соглашений от 24.07.2025 № 1, от 29.09.2025 № 2, от 10.11.2025 № 3, от 26.12.2025 № 4, заключенных министерством образования Новосибирской области и ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр», учреждению предоставлена субсидия в размере **73 687 805,75 руб.** на финансовое обеспечение выполнения государственного задания (далее – субсидия), из них 23 767 500,00 руб. по коду БК 136.0703.07.3.01.00590.611, 49 920 305,75 руб. по коду БК 136.0703.07.3.01.00590.614.

Расходы субсидии в сумме 75 133 741,70 руб. (с учетом остатка 1 830 754,25 руб.) в разрезе кодов бюджетной классификации отражены в полном объеме в разделе 3 настоящего Акта.

Выборочной проверкой использования средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания установлено следующее.

5.2. Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений, размеры должностных окладов по профессионально-квалификационной группе должностей педагогических работников в 2025 году установлены нормативным актом Областным отраслевым соглашением по

учреждениям Новосибирской области, находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области, на 2023-2025 годы (утв. министерством образования Новосибирской области, Новосибирской областной организацией Профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации 16.12.2022; зарегистрировано в Минтруда и соцразвития Новосибирской области 30.12.2022 № 28) (утратило силу с 01.01.2026, далее – Областное отраслевое соглашение на 2023-2025 годы).

С целью определения в договорном порядке согласованных позиций сторон по созданию необходимых трудовых и социально-экономических условий для работников и обеспечению стабильной и эффективной деятельности образовательных учреждений, и иных учреждений на областном уровне заключено Областное отраслевое соглашение по учреждениям, находящимся в ведении министерства образования, на 2026-2028 годы в соответствии с законодательством Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 19.12.1997 № 89-ОЗ «О социальном партнерстве в Новосибирской области», Отраслевым соглашением по организациям, находящимся в ведении Министерства просвещения Российской Федерации, Законом Новосибирской области от 05.07.2013 № 361-ОЗ «О регулировании отношений в сфере образования в Новосибирской области» и иных нормативных актах (утв. Минобразования Новосибирской области, Новосибирской областной общественной организацией Профсоюза работников народного образования и науки РФ 16.12.2025; зарегистрировано в Министерстве труда и социального развития Новосибирской области 15.01.2026 № 1, вступило в силу с 01.01.2026 и действует по 31.12.2028) (далее – Областное отраслевое соглашение на 2026-2028 годы).

Размеры должностных окладов (окладов) руководителей, специалистов, служащих и рабочих профессий в 2025 году установлены приказом министерства труда и социального развития Новосибирской области от 20.07.2022 № 878 «Об установлении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов, окладов по должностям и профессиям, трудовые функции, квалификационные требования и наименования по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, для государственных учреждений Новосибирской области».

5.3. На основании подпункта 4.1.9 пункта 4.1 раздела IV Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы и пункта 1.11 раздела I приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы, работодатели при указании наименований должностей руководителей, специалистов, служащих и рабочих профессий в штатном расписании и трудовом договоре должны использовать наименования должностей согласно Единым квалификационным справочникам, в том числе профессиональным стандартам, утвержденным на данный период.

Для оформления структуры, штатного состава и штатной численности учреждением применяется унифицированная форма первичной учетной документации по учету кадров № Т-3 «Штатное расписание» (форма по ОКУД

0301017), утвержденная постановлением Госкомстата России от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты».

Приказом учреждения от 01.01.2025 № 1 «Об утверждении штатного расписания» утверждено штатное расписание учреждения с 01.01.2025 в количестве 71,0 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 961 856,25 руб.

По состоянию на 01.01.2025 согласно штатному расписанию, в учреждении числилось 71,0 штатных единиц, фактическая численность составила 59 человек (с учетом внешних совместителей).

Приказом учреждения от 01.11.2025 № 126 «Об изменении штатного расписания» внесены изменения (структурное подразделение «Учебно-методический отдел» переименовано в структурное подразделение «Региональный центр развития военно-прикладных, технических видов спорта и технического творчества детей») и утверждено штатное расписание учреждения с 01.11.2025 в количестве 77,0 штатных единиц с фондом оплаты труда в месяц 1 044 975,00 руб.

По состоянию на 01.11.2025 согласно штатному расписанию, в учреждении числилось 77,0 штатных единиц, фактическая численность составила 58 человек (с учетом внешних совместителей).

По состоянию на 31.12.2025 численность сотрудников составила: согласно штатному расписанию – 77,0 единиц, фактическая численность – 60 человек (с учетом внешних совместителей).

Фактическая численность работников содержалась в пределах утвержденного штатного расписания.

Проведенным анализом штатного расписания учреждения за 2025 год, установлено следующее.

Штатное расписание учреждения в 2025 году содержит следующие должности педагогических работников с установленными по ним должностными окладами, не утвержденными подпунктом 2.5.4 пункта 2.5 раздела II приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы (таблица № 5):

Таблица № 5

№ п/п	Наименование должности по штатному расписанию	Размер должностного оклада по штатному расписанию, руб.	Размер должностного оклада в соответствии с нормативным актом, руб.
1	Педагог дополнительного образования	10 923,00	12 998,00
2	Тренер-преподаватель		
3	Педагог-организатор		
4	Методист	11 242,00	13 378,00
5	Мастер производственного обучения		

Таким образом, ***в проверяемом периоде педагогическим работникам учреждения трудовыми договорами установлены должностные оклады, не***

утвержденные подпунктом 2.5.4 пункта 2.5 раздела II приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы (должностные оклады в меньшем размере). Учреждением нарушено право педагогических работников на выплату справедливой заработной платы в полном размере, установленное требованиями абзаца 6 части 1 статьи 2 ТК РФ.

В соответствии с требованиями:

- статьи 236 ТК РФ при нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, работодатель обязан выплатить ее с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации;

- части 6 статьи 5.27 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях неполная выплата в установленный срок заработной платы и других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, влечет предупреждение или наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от десяти тысяч до двадцати тысяч рублей; на юридических лиц – от тридцати тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

На момент проверки педагогическим работникам учреждения трудовыми договорами установлены должностные оклады в соответствии с требованиями подпункта 2.5.4 пункта 2.5 раздела II приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2026-2028 годы.

5.3.1. В соответствии с требованиями пунктов 1.3 и 1.9 Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (утратил силу с 01.09.2025 на основании совместного приказа Минпросвещения России и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11.04.2025 № 285/334) (далее – Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре от 10.03.2015 (вступил в силу), пунктов 3 и 9 Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки, утвержденного приложением № 2 к приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 № 269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам

среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки» (вступил в силу с 01.09.2025, далее – Порядок определения учебной нагрузки педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность от 01.09.2025): объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года (тренировочного периода, спортивного сезона) и устанавливается локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельностьс учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников (при наличии такого представительного органа).

Пунктом 1.5 раздела I приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы установлено: тарификационный список педагогического персонала утверждается приказом руководителя учреждения с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад, ставка заработной платы), видов и размеров компенсационных выплат (включая ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство), а также стимулирующих выплат, обязательных к ежемесячному начислению в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения с учетом мнения первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников с письменным ознакомлением данных работников под подпись (на учебный год – до 1 сентября).

Все виды выплат, гарантируемых преподавателю в месяц, утверждаются в тарификационном списке на начало учебного года в соответствии с Положением о системе оплаты труда работников учреждения (пункт 2.10 раздела II приложения № 4 к Отраслевому соглашению на 2023-2025 годы).

В соответствии с требованиями подпункта 6.2.10 пункта 6.2 раздела VI Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы, учреждениям необходимо применять унифицированную и традиционно используемую при исчислении заработной платы педагогических работников форму, именуемую «тарификационный список» (приложение № 1 к Методическим рекомендациям по формированию системы оплаты труда работников общеобразовательных организаций (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.12.2017 № ВП-1992/02 «О методических рекомендациях»).

Тарификационные списки педагогического состава учреждения на 2024/2025 и 2025/2026 учебные годы утверждены приказами учреждения от 28.08.2024 № 110, от 29.08.2025 № 84 соответственно, с учетом мнения представителя трудового коллектива учреждения Красникова В.В. (что соответствует требованиям пунктов 1.3 и 1.9 Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре) с детализацией гарантированной части оплаты труда (оклад (ставка), виды и размер стимулирующих выплат, носящих обязательный характер в соответствии с Положением

об установлении системы оплаты труда работников учреждения с письменным ознакомлением данных работников под подпись (что соответствует требованиям пункта 1.5 раздела I приложения № 3, пункта 2.10 раздела II приложения № 4 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы).

5.4. Согласно части 1 статьи 40 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) коллективный договор – это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в учреждении и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей.

Социально-трудовые отношения в 2025 году в учреждении регулировались Коллективным договором государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» на три года (принят на Общем собрании работников учреждения от 29.08.2023 протокол № 5, подписан представителем работников учреждения Красниковым В.В. от 29.08.2023 и директором учреждения Бородой А.В. от 29.08.2023, зарегистрирован в Управлении по труду и эффективности деятельности муниципальных организаций мэрии города Новосибирска от 04.09.2023 № 24-23) с учетом изменений (дополнительное соглашение от 24.05.204 № 1, подписан представителем работников учреждения Красниковым В.В. от 24.05.2024 и и.о. директора учреждения Васильевой И.В. от 24.05.2024, зарегистрирован в Управлении по труду и эффективности деятельности муниципальных организаций мэрии города Новосибирска от 29.05.2024 № б/н) (далее – Коллективный договор учреждения).

Проверкой норм, изложенных в Коллективном договоре учреждения, установлено следующее.

Пунктом 2.2 раздела 2 «Обязательства работодателя в сфере трудовых отношений» Коллективного договора учреждения установлен перечень нормативных актов для ознакомления работника под подпись при приеме на работу (до подписания трудового договора): Устав учреждения, Правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор.

В нарушение требований подпункта 4.1.9 пункта 4.1 раздела IV Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы не включено в перечень нормативных актов для ознакомления работника до подписания трудового договора в Коллективный договор учреждения Областное отраслевое соглашение на 2023-2025 годы.

Пунктом 4.14 раздела 4 «Обязательства работодателя в сфере рабочего времени и времени отдыха» Коллективного договора учреждения установлено предоставление работникам учреждения ежегодного основного оплачиваемого отпуска следующей продолжительностью: педагогическим работникам, заместителю директора по учебно-воспитательной работе, начальнику учебно-методического отдела, начальнику отдела организационно-массовой, воспитательной работы и профилактики детского дорожно-транспортного травматизма – 42 календарных дней, остальным категориям работников – 28 календарных дней.

Наименования должностей заместителя руководителя учреждения и руководителей структурных подразделений, указанных в пункте 4.14 раздела

4 «Обязательства работодателя в сфере рабочего времени и времени отдыха» Коллективного договора учреждения не соответствуют наименованиям должностей действующего штатного расписания учреждения, утвержденного приказом учреждения от 16.01.2026 № 6.

В соответствии с требованиями части 3 статьи 115 ТК РФ (в редакции с 01.09.2024) работающим инвалидам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 30 календарных дней.

Водителю автомобиля Кожурову Д.В. условиями трудового договора от 31.05.2018 № 13-2018 на основании справки от 22.03.2018 серия МСЭ-2016 № 0821875 (об установлении третьей группы инвалидности бессрочно) установлен ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 30 календарных дней.

В нарушение требований части 2 статьи 41 ТК РФ в Коллективный договор учреждения не включены положения о продолжительности ежегодного основного оплачиваемого отпуска работающим инвалидам.

Пунктом 8.4 раздела 8 «Гарантии высвобождаемым работникам» Коллективного договора учреждения установлена обязанность работодателя по выплате выходного пособия в размере двухнедельного среднего заработка в случае прекращения трудового договора по основанию, предусмотренному пунктом 7 части первой статьи 77 ТК РФ – в связи с отказом работника от продолжения работы из-за изменений, определенных сторонами условий трудового договора, что не соответствует требованиям подпункта 4.2.1 пункта 4.2 раздела IV Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы: выплата выходного пособия должна производиться в размере не менее среднего месячного заработка работника.

В соответствии с требованиями подпункта 5.3.7 пункта 5.3 раздела V Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы часть ежегодного оплачиваемого отпуска, превышающая 28 календарных дней, по письменному заявлению работника может быть заменена денежной компенсацией, что закрепляется в коллективном договоре.

Подпунктом 7.3.6 пункта 7.3 раздела VII Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы установлена обязанность работодателя по включению в коллективный договор порядка, условий и размера единовременной денежной компенсации работнику, пострадавшему в результате несчастного случая, связанного с производством.

На основании вышеизложенного, ***учреждению дополнить Коллективный договор положениями, установленными подпунктом 5.3.7 пункта 5.3 раздела V Областного отраслевого соглашения на 2026-2028 годы и подпунктом 7.2.15 пункта 7.2 раздела VII Областного отраслевого соглашения на 2026-2028 годы.***

5.5. Трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

В проверяемом периоде в учреждении действовали Правила внутреннего трудового распорядка государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского)

технического творчества «Автомотоцентр» (принято на Общем собрании трудового коллектива учреждения от 24.05.2024 протокол № 9, согласовано представителем трудового коллектива учреждения Красниковым В.В., утверждено приказом учреждения от 24.05.2024 № 68/1).

5.6. В соответствии с частью 1 статьи 129 ТК РФ заработная плата (оплата труда работника) – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, работу в особых климатических условиях и на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению, и иные выплаты компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда (часть 1 статьи 135 ТК РФ).

Отраслевое тарифное соглашение является основой для разработки руководителем образовательного учреждения Положения о системе оплаты труда работников учреждения, которое принимается с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации (пункт 1.1 раздела I приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы).

К проверке представлены:

- Положение об установлении системы оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (принято Общим собранием трудового коллектива учреждения от 20.12.2024 протокол № 13, согласовано представителем трудового коллектива учреждения Красниковым В.В. от 28.12.2024, утверждено директором учреждения Головкиным С.Н. от 28.12.2024, вступило в силу с 01.01.2025) (далее – Положение об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025);
- Положение об установлении системы оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (принято Общим собранием трудового коллектива учреждения от 29.08.2025 протокол № 15, согласовано представителем трудового коллектива учреждения Красниковым В.В. от 01.10.2025, утверждено директором учреждения Головкиным С.Н. от 01.10.2025, вступило в силу с 01.10.2025) (далее – Положение об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.10.2025).

На момент проверки в учреждении действует Положение об установлении системы оплаты труда работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» (принято Общим собранием трудового коллектива учреждения от 26.12.2025 протокол № 16,

согласовано представителем трудового коллектива учреждения Красниковым В.В. от 16.01.2026, утверждено директором учреждения Головкиным С.Н. от 16.01.2026, вступило в силу с 01.01.2026).

В соответствии с требованиями подпункта 6.1.1 пункта 6.1 раздела VI Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы и пункта 2.2 раздела II приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы система оплаты труда работников учреждения устанавливается положением о системе оплаты труда работников учреждения, которое утверждается приказом руководителя учреждения с учетом мнения представительного органа работников или является приложением к коллективному договору.

В нарушение требований подпункта 6.1.1 пункта 6.1 раздела VI Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы и пункта 2.2 раздела II приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы Положение об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 не утверждены приказами учреждения.

Проверкой норм, изложенных в Положении об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 установлено следующее.

В пункте 1.11 раздела I Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 содержится ссылка на нормативный правовой акт приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», который утратил силу с 01.09.2023 на основании приказа Минпросвещения России от 24.03.2023 № 196.

В соответствии с разделом III приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы (см. примечание), работодателем в Положении о системе оплаты труда работников учреждения с учетом мнения представительного органа работников устанавливаются конкретные размеры выплат компенсационного характера работникам учреждения.

Разделом III Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 установлено:

- работа в выходной и нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере (пункт 3.1.3);

- сверхурочная работа оплачивается за первые два часа в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере (пункт 3.1.4).

Учреждением в нарушение требований раздела III приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы (см. примечание) разделом III Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 не установлен конкретный размер выплаты компенсационного характера работникам учреждения за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и за сверхурочную работу за последующие часы.

В проверяемом периоде работникам учреждения производились выплаты компенсационного характера за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и за сверхурочную работу за последующие часы в двойном размере.

В соответствии с требованиями пунктов 4.3 и 4.4 раздела IV приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы в Положении о системе оплаты труда работников учреждения устанавливаются конкретные размеры надбавки за квалификационную категорию.

Пунктом 4.2.1 раздела IV Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 установлена надбавка за первую квалификационную категорию в размере не менее 8 % от должностного оклада, за высшую квалификационную категорию – в размере не менее 16 % от должностного оклада, что свидетельствует о нарушении учреждением требований пунктов 4.3 и 4.4 раздела IV приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 – в Положении об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 не установлены конкретные размеры надбавки за квалификационную категорию.

В проверяемом периоде педагогическим работникам учреждения производились выплаты стимулирующего характера за первую квалификационную категорию в размере 8 % от должностного оклада, за высшую квалификационную категорию – в размере 16 % от должностного оклада.

Пунктами 4.19-4.30 раздела IV Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 определены порядок и условия премирования работников учреждения по итогам календарного периода (месяц, квартал, полугодие, год) и за выполнение важных и особо важных заданий.

Пунктом 4.14 раздела IV приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы установлено: в Положении о системе оплаты труда работников определяется порядок, условия, в том числе определение размера в процентном соотношении от должностного оклада, оклада, ставки заработной платы, исчисляемого пропорционально отработанному времени работника, для назначения работникам премий.

В 2025 году премирование работников по итогам календарного периода (за месяц, квартал, год) (по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника на основании предложений комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам) проводилось учреждением как в процентах от должностного оклада (оклада), так и в фиксированной сумме.

В нарушение требований пункта 4.14 раздела IV приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы:

- пунктом 4.26 раздела IV Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 установлено премирование работников по итогам календарного периода как в процентах от должностного оклада (оклада), так и в абсолютном размере;

- премирование работников по итогам календарного периода устанавливалось приказами учреждения в основном фиксированной сумме, а

не в процентах от должностного оклада (оклада) работников *(см. приказы учреждения от 27.03.2025 № 33-к, от 30.05.2025 № 53-к, от 25.06.2025 № 63-к, от 25.06.2026 № 61-к и др.).*

5.6.1. Проверкой работы комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам, установлено следующее (далее – Комиссия).

В проверяемом периоде в учреждении Комиссия осуществляла свою деятельность на основании: Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025, Положения о комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» (принято на Общем собрании трудового коллектива работников учреждения от 28.06.2022 протокол № 2, утверждено директором учреждения Бородой А.В. от 28.06.2022).

К проверке представлены оценочные листы работников учреждения, протоколы заседаний комиссии по распределению стимулирующих выплат работникам учреждения, приказы учреждения об установлении надбавок за качественные показатели за 2025 год.

В соответствии с требованиями подпункта 4.13.2 пункта 4.13 приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы в состав Комиссии вошли представители администрации (за исключением руководителя учреждения), работников (по категориям персонала) и представитель трудового коллектива учреждения (см. приказ учреждения от 13.09.2024 № 118 на основании решения Общего собрания трудового коллектива учреждения от 13.09.2024 протокол № 11).

В соответствии с требованиями подпунктов 4.13.3 и 4.13.4 пункта 4.13 приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы, пункта 4.16.3 раздела IV Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 01.01.2025 и от 01.10.2025 заседания Комиссии проводились не реже одного раза в месяц; решение о выплате стимулирующих надбавок конкретному работнику оформлялось приказом руководителя учреждения на основании протокола Комиссии.

5.7. Для определения размеров должностных окладов (ставок заработной платы) руководящих, педагогических и других работников учреждения предоставлены следующие документы: штатные расписания, приказы по оплате труда директора, личные дела работников (для определения квалификационной категории, стажа работы, уровня образования, и прочие документы, для лиц, имеющих специальную подготовку), трудовые книжки, трудовые договоры, должностные инструкции.

Выборочной проверкой трудовых договоров работников учреждения и документов об образовании, трудовых книжек, табелей учета использования рабочего времени и расчета заработной платы (ф. 0504421), правильности установления должностных окладов и выплат заработной платы педагогическим работникам и иным работникам учреждения, установлено следующее.

5.7.1. Головкин Сергей Николаевич назначен на должность директора учреждения с 01.07.2024 сроком на 1 год приказом министерства образования Новосибирской области от 28.06.2024 № 210-к «О назначении Головкина С.Н.».

Приказом министерства образования Новосибирской области от 27.06.2025 № 262-кр «Об увольнении Головкина С.Н.» директор учреждения Головкин С.Н. уволен с 30.06.2025 в связи с истечением срока трудового договора.

Приказом министерства образования Новосибирской области от 30.06.2025 № 267-кр «О назначении Головкина С.Н.» Головкин Сергей Николаевич назначен на должность директора учреждения с 01.07.2025 сроком на 3 года.

- директор учреждения Головкин Сергей Николаевич с 01.07.2025 сроком на 3 года (приказ министерства образования Новосибирской области от 30.06.2025 № 267-кр «О назначении Головкина С.Н.»

Для проверки представлены следующие документы:

- трудовой договор от 28.06.2024 № 11-06-тд, заключенный министерством образования Новосибирской области и директором государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» Головкиным С.Н.;

- трудовой договор от 30.06.2025 № 09-06-тд, заключенный министерством образования Новосибирской области и директором государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» Головкиным С.Н.

- дополнительное соглашение к трудовому договору от 12.02.2025 № б/н, от 24.11.2023 № б/н, от 12.02.2025 № б/н, заключённые министерством образования Новосибирской области и директором учреждения Головкиным С.Н.

Трудовыми договорами в проверяемом периоде директору учреждения Головкину С.Н. установлены:

1) должностной оклад в размере 21 494,00 руб.;

2) районный коэффициент в размере 1,25 на все виды выплат;

3) выплаты компенсационного характера: не установлены;

4) выплаты стимулирующего характера:

- надбавка за качественные показатели эффективности деятельности учреждения (устанавливается не реже одного раза в квартал):

по результатам выполнения государственного задания (выплачивается за счёт субсидий на выполнение государственного задания) до 744 % от должностного оклада;

по результатам финансово-хозяйственной деятельности (выплачивается за счет внебюджетных средств учреждения, за исключением средств от сдачи в аренду помещений) до 3 % от объёма внебюджетных средств, поступивших на расчетный счет учреждения;

- премии по итогам календарного года (по итогам года): максимальный размер премии по итогам календарного периода не ограничен;

- премии за выполнение важных и особо важных заданий: максимальный размер премии за выполнение важных и особо важных заданий не ограничен.

Размеры стимулирующих выплат директору учреждения Головкину С.Н. за качественные показатели эффективности деятельности учреждения и премии установлены приказами министерства образования Новосибирской области:

- от 24.01.2025 № 1-в, на I квартал 2025 года в размере 696 % от должностного оклада;

- от 18.03.2025 № 2-в, на I квартал 2025 года в размере 3,0 % от объёма внебюджетных средств, за исключением средств от сдачи в аренду помещений, поступивших на расчётный счёт учреждения;

- от 29.04.2025 № 6-в, на II квартал 2025 года в размере 696 % от должностного оклада, в размере 3,0 % от объёма внебюджетных средств, за исключением средств от сдачи в аренду помещений, поступивших на расчётный счёт учреждения;

- от 24.07.2025 № 11-в, на III квартал 2025 года в размере 696 % от должностного оклада, в размере 3,0 % от объёма внебюджетных средств, за исключением средств от сдачи в аренду помещений, поступивших на расчётный счёт учреждения;

- от 08.10.2025 № 405-кр, о поощрении в размере 200 % от должностного оклада;

- от 24.10.2025 № 15-в, на IV квартал 2025 года в размере 696 % от должностного оклада, в размере 3,0 % от объёма внебюджетных средств, за исключением средств от сдачи в аренду помещений, поступивших на расчётный счёт учреждения;

- от 11.12.2025 № 16-в, о поощрении в размере 700 % от должностного оклада.

Проверкой начисления и выплаты заработной платы директору учреждения Головкину С.Н. в 2025 году, нарушений не установлено.

5.7.2. Васильева Ирина Валерьевна назначена на должность главного бухгалтера учреждения с 14.09.2021 по настоящее время приказом учреждения о переводе работника на другую работу от 14.09.2021 № 209-к. С ней заключены: трудовой договор от 11.01.2021 № 32-2021, дополнительные соглашения к нему от 14.09.2021 № б/н, от 29.07.2022 № б/н, от 11.01.2023 № б/н, от 01.11.2024 № б/н, от 01.10.2025 № б/н.

Главному бухгалтеру учреждения Васильевой И.В. в проверяемом периоде установлены:

- должностной оклад в размере 18 260,00 руб.;

- районный коэффициент в размере 25 % на все виды выплат;

- выплаты стимулирующего характера:

надбавка за качественные показатели эффективности деятельности до 477 % к должностному окладу с 01.01.2025 по 30.09.2025, до 545 % - с 01.10.2025 по 31.12.2025;

надбавка за продолжительность непрерывной работы в размере 5 % от должностного оклада.

Проверкой начисления и выплаты заработной платы главному бухгалтеру учреждения Васильевой И.В., нарушений не установлено.

5.8. Требования к квалификации работников образования, а именно к уровню их профессиональной подготовки, который удостоверяется документами об образовании, и к стажу работы, содержатся в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел

«Квалификационные характеристики должностей работников образования», утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

В учреждении по состоянию на 15.06.2026 работают 32 (тридцать два) педагогических работников, из них высшее педагогическое образование у 17 человек, среднее специальное образование у 1 человека, 14 педагогических работников не имеют педагогического образования, 4 педагогам установлена первая квалификационная категория, 11 педагогам – высшая квалификационная категория.

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.2023 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (вступил в силу с 01.09.2023), приказом министерства образования Новосибирской области от 04.10.2023 № 2180 «Об утверждении регламента работы аттестационной комиссии министерства образования Новосибирской области по аттестации в целях установления квалификационных категорий педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность и находящихся в ведении Новосибирской области, педагогических работников муниципальных и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, расположенных на территории Новосибирской области» (зарегистрирован 04.10.2023 № 2180), в 2025 году аттестацию в целях установления квалификационной категории прошли 4 педагогических работника, из них по первой квалификационной категории 1 человек, по высшей квалификационной категории 3 человека.

На основании положений пунктов 4.1 и 4.4 раздела IV приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы педагогическим работникам в проверяемом периоде производились выплаты стимулирующего характера за первую квалификационную категорию в размере 8 % от должностного оклада, за высшую квалификационную категорию в размере 16 % от должностного оклада.

5.9. На основании требований постановления Правительства Новосибирской области от 21.03.2017 № 113-п «О Порядке размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров государственных учреждений Новосибирской области, государственных унитарных предприятий Новосибирской области, в информационно-телекоммуникационной сети интернет» в соответствии с пунктом 20 Положения об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.04.2025 № 540 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (вступило в силу с 01.09.2025), среднемесячная заработная плата руководителя учреждения, заместителя директора по образовательной деятельности, главного бухгалтера и работников составила в 2025 году:

- директора учреждения Головкина С.Н. – 224 866,00 руб.;

- заместителя директора по образовательной деятельности Воронковой Т.С. – 126 583,88 руб.;

- главного бухгалтера учреждения Васильевой И.В. – 142 027,97 руб.;

- педагогических работников – 81 135,52 руб.;

- тренеров-преподавателей – 76 923,13 руб.;

- педагогов дополнительного образования – 77 956,51 руб.;

- прочих работников (исключая педагогических работников) – 77 586,42 руб.;

- работников (все категории) (без учета директора, заместителя директора по образовательной деятельности и главного бухгалтера) – 78 149,41 руб.

5.10. В соответствии с пунктом 3 Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета Новосибирской области субсидий государственным бюджетным учреждениям Новосибирской области и государственным автономным учреждениям Новосибирской области, подведомственным министерству образования Новосибирской области, на иные цели, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2021 года № 43-п «Об установлении Порядка определения объема и условия предоставления из областного бюджета Новосибирской области субсидий государственным бюджетным учреждениям Новосибирской области и государственным автономным учреждениям Новосибирской области, подведомственным министерству образования Новосибирской области, на иные цели» (далее – Порядок), одной из целей предоставления субсидии государственным учреждением является реализация мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой учащейся молодежи.

На основании Соглашения от 03.02.2025 № 2-ВТМ и дополнительных соглашений от 02.04.2025 № 1, от 29.07.2025 № 2, от 07.08.2025 № 3, от 19.09.2025 № 4, от 03.12.2025 № 5, заключенных Минобразования Новосибирской области и ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр», предоставлена из областного бюджета Новосибирской области субсидия на реализацию мероприятий по выявлению и поддержке одаренных детей и талантливой учащейся молодежи в размере **4 467 371,32 руб.**, из них 2 802 600,00 руб. по коду субсидии 136.01.5503, 1 664 771,32 руб. по коду субсидии 136.01.1123 (далее – Соглашение от 03.02.2025 № 2-ВТМ).

Средства субсидии по Соглашению от 03.02.2025 № 2-ВТМ учредителем министерством образования Новосибирской области перечислены ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» в размере 3 610 000,00 руб. (по состоянию на 10.07.2025 согласно графику перечисления субсидии, приложение № 1 к Соглашению) из них 2 820 000,00 руб. по коду субсидии 136.01.5503 (платежные поручения от № 13.02.2025 № 62225, от 25.04.2025 № 40485, от 10.07.2025 № 22994), 790 000,00 руб. по коду субсидии 136.01.1123 (платежные поручения от 13.02.2025 № 62233, от 06.06.2025 № 157907).

В соответствии с пунктом 7.5 Соглашения от 03.02.2025 № 2-ВТМ учредителем и учреждением заключены:

- дополнительное соглашение от 29.07.2025 № 2: сумма субсидии уменьшена на 309 225,00 руб. и составила 4 545 775,00 руб., из них 2 802 600,00 руб. по коду субсидии 136.01.5503, 1 743 175,00 руб. по коду субсидии 136.01.1123 (учреждением на лицевой счет министерства образования Новосибирской области перечислены средства субсидии в сумме 197 400,00 руб. по коду субсидии 136.01.5503 (платежное поручение от 15.07.2025 № 22);

- дополнительное соглашение от 07.08.2025 № 3: внесены изменения в приложение № 1 к Соглашению (в график перечисления субсидии);

- дополнительное соглашение от 19.09.2025 № 4: сумма субсидии уменьшена на 78 403,68 руб. и составила 4 467 371,32 руб., из них 2 802 600,00 руб. по коду субсидии 136.01.5503, 1 664 771,32 руб. по коду субсидии 136.01.1123; внесены изменения в приложение № 1 к Соглашению (график перечисления субсидии).

Оставшиеся средства субсидии по Соглашению от 03.02.2025 № 2-ВТМ учредителем перечислены учреждению в размере 1 054 771,32 руб., из них 180 000,00 руб. по коду субсидии 136.01.5503 (платежное поручение от 08.10.2025 № 18419), 874 771,32 руб. по коду субсидии 136.01.1123 (платежное поручение от 23.09.2025 № 210146).

Факта предоставления субсидии при отсутствии заключенных соглашений на дату перечисления средств, а также сверх предусмотренных объемов бюджетных ассигнований, проверкой не установлено.

Учреждением использованы средства субсидии в сумме **4 435 721,32 руб.** (99,3 %) по следующим направлениям расходов (наименованиям мероприятий):

1. Организация и проведение всероссийских, межрегиональных, региональных творческих и интеллектуальных соревнований, конкурсов, фестивалей, конференций, олимпиад, акций в системе общего и дополнительного образования в Новосибирской области (плановые значения результатов: 4 мероприятия/14 353 человек, фактические значения: 4 мероприятия/14 353 человек) на общую сумму 2 361 510,00 руб. по коду субсидии 136.01.5503, из них:

- региональный конкурс-фестиваль «Зеленая волна» на общую сумму 601 259,00 руб., приняли участие 4 386 человек;

- региональный конкурс по безопасности дорожного движения среди дошкольных образовательных учреждений «Семья за детство без опасности» на сумму 104 599,00 руб., приняли участие 3 097 человек;

- региональный конкурс на лучшую организацию работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма среди образовательных организаций Новосибирской области на сумму 106 950,00 руб., приняли участие 5 646 человек;

- региональный этап Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо» на территории Новосибирской области на сумму 1 548 702,00 руб., приняли участие 1 224 человека.

2. Организация и проведение региональных мероприятий для одаренных детей деятельностного типа в системе общего и дополнительного образования (плановые значения результатов: 1 мероприятие/120 человек; фактические значения результатов: 1 мероприятие/120 человек) на общую сумму 409 440,00 руб. по коду субсидии 136.01.5503, из них:

- региональная профильная смена отрядов юных инспекторов движения «Главная дорога» на сумму 409 440,00 руб., приняли участие 120 человек.

3. Обеспечение участия одаренных детей и талантливой молодежи Новосибирской области во всероссийских и международных мероприятиях (плановые значения результатов: 8 мероприятий/32 человека, фактические значения: 8 мероприятий/32 человека) на общую сумму 1 664 771,32 руб. по коду субсидии 136.01.1123, из них:

- участие во Всероссийском первенстве по автомногоборью в г. Выборге Ленинградской области на сумму 186 357,50 руб., приняли участие 4 человека;

- финал Всероссийского конкурса юных инспекторов движения «Безопасное колесо» на базе ФГБОУ ВДЦ «Смена» в г. Анапе на сумму 77 870,00 руб., приняли участие 4 человека;

- XIV Всероссийский слет-конкурс юных инспекторов движения «Дороги без опасности» на базе ФГБОУ ВДЦ «Океан» на сумму 461 805,00 руб., приняли участие 4 человека;

- Всероссийские соревнования по автомногоборью в г. Анапе на сумму 184 170,60 руб., приняли участие 3 человека;

- первенство России по автомобильному спорту в спортивной дисциплине «Автомногоборье» в г. Санкт-Петербурге на сумму 191 286,42 руб., приняли участие 5 человек;

- Межгосударственный слет юных инспекторов движения на базе ФГБОУ ВДЦ «Смена» на сумму 327 176,98 руб., приняли участие 4 человека;

- Всероссийский форум юных инспекторов движения «Я выбираю ЮИД» в г. Москве на сумму 21 107,22 руб., приняли участие 4 человека;

- тематическая дополнительная общеразвивающая программа «Лидерское звено ЮИД» на базе ВДЦ «Орленок» на сумму 214 997,60 руб., приняли участие 4 человека.

Согласно отчетным данным, предоставленным учреждением в Минобразования Новосибирской области, по состоянию на 01.01.2026:

- поступления по Соглашению от 03.02.2025 № 2-ВТМ составили в сумме 4 467 371,32 руб.;

- выплаты учреждением из средств субсидии составили в сумме 4 435 721,32 руб.;

- остаток субсидии на конец отчетного периода составил в сумме 31 650,00 руб.

Учреждением произведен возврат на лицевой счет министерства образования Новосибирской области неиспользованных остатков субсидии по Соглашению от 03.02.2025 № 2-ВТМ в сумме 31 650,00 руб. (платежное поручение от 13.01.2026 № 1).

Документарной проверкой использования субсидии учреждением, нарушений не установлено.

5.11. В соответствии с требованиями приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного

самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (далее – приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н) для учета использования рабочего времени или регистрации различных случаев отклонений от нормального использования рабочего времени учреждением применяется Табель учета использования рабочего времени (ф. 0504421) (пункт 18.3 раздела III Учетной политики учреждения (утверждена приказом учреждения от 28.12.2024 № 1-УП), далее – Табель (ф. 0504421). Выбор способа заполнения Табеля (ф.0504421) определен пунктом 18.3 раздела III Учетной политики учреждения.

В соответствии с требованиями раздела 2 «Применение и заполнение форм первичных учетных документов» приложения № 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н Табель (ф. 0504421) ведется лицами, назначенными приказом по учреждению, ежемесячно в целом по учреждению или в разрезе структурных подразделений (отделов, отделений, факультетов, лабораторий и др.) обособленных подразделений (филиалов).

В проверяемом периоде табель учета использования рабочего времени в учреждении велся специалистом по кадрам Беляевой Е.И. ***Приказ учреждения о назначении ответственного за ведение табеля учета использования рабочего времени к проверке не представлен, что свидетельствует о нарушении требований раздела 2 «Применение и заполнение форм первичных учетных документов» приложения № 5 к приказу Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н.***

6. Организация и осуществление бухгалтерского учета, составление и предоставление бухгалтерской (финансовой) отчетности

6.1. В соответствии с пунктами 8 и 9 раздела III Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», учетная политика организации формируется главным бухгалтером или иным лицом, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации возложено ведение бухгалтерского учета организации, и утверждается руководителем организации.

При этом утверждаются:

- рабочий план счетов бухгалтерского учета, содержащий синтетические и аналитические счета, необходимые для ведения бухгалтерского учета в соответствии с требованиями своевременности и полноты учета и отчетности;
- формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, а также документов для внутренней бухгалтерской отчетности;
- порядок проведения инвентаризации активов и обязательств организации;
- способы оценки активов и обязательств;

- правила документооборота и технология обработки учетной информации;
- порядок организации и обеспечения (осуществления) внутреннего контроля;
- порядок признания в бухгалтерском учете и раскрытия в бухгалтерской (финансовой) отчетности событий после отчетной даты;
- иные способы ведения бухгалтерского учета, необходимые для организации ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской (финансовой) отчетности субъектом учета.

Согласно указанным нормам, в учреждении приказом от 28.12.2024 № 1-УП «Об утверждении учетной политики для целей бухгалтерского учета» утверждена учетная политика учреждения (далее – Учетная политика учреждения).

6.2. Организация и ведение бухгалтерского учета в учреждении

Бухгалтерское обслуживание финансово-хозяйственной деятельности ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» осуществляется главным бухгалтером учреждения и бухгалтерий с использованием программных продуктов: «1С: Предприятие 8.3 Бухгалтерия государственного учреждения»; «1С: Предприятие 8.3 Зарплата и кадры государственного учреждения»; «Контур-Экстерн» для передачи данных в налоговые органы, казначейство и внебюджетные фонды; АС «Свод-WEB» для передачи данных в Минобразования Новосибирской области, «ГИСЗ Новосибирской области» для осуществления закупок, размещение информации о финансовой деятельности учреждения на официальном сайте bus.gov.ru.

Проверка проведена на основании данных бухгалтерского учета, представленных учреждением.

Бухгалтерское обслуживание включает в себя ведение бухгалтерского и налогового учета и отчетности, в том числе:

- ведение бухгалтерского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации по всем регистрам, расчет заработной платы, расчет налогов, составление внешней бухгалтерской отчетности, составление отчетов в ИФНС, внебюджетные фонды (пенсионный фонд, фонд социального страхования и фонд обязательного медицинского страхования), органы статистического учета, предоставление отчетности в ИФНС, внебюджетные фонды;
- участие в проведении инвентаризаций материальных ценностей;
- сдачу необходимой налоговой, статистической и бюджетной отчетности;
- консультации по вопросам бухгалтерского учета, отчетности и налогообложения.

По истечении каждого месяца все первичные (сводные) учетные документы, сформированные на бумажном носителе, относящиеся к соответствующим Журналам операций, подобраны и сброшюрованы в хронологическом порядке. К проверке представлены Журналы операций, Главная книга, Баланс учреждения.

Учреждение находится на классической системе налогообложения и является плательщиком следующих налогов: налог на имущество, земельный налог, транспортный налог. В соответствии со статьей 145 Налогового кодекса Российской Федерации учреждение освобождено от уплаты налога на добавленную стоимость. Начисление по страховым взносам во внебюджетные

фонды учреждением производилось на основании федеральных законов Российской Федерации.

6.3. Соблюдение требований Порядка ведения кассовых операций

Учреждением в 2025 году операций с наличными денежными средствами не проводилось, все операции с денежными средствами осуществлялись безналичным путем.

6.4. Учет бланков строгой отчетности по их наименованиям, сериям и номерам, велся в «Книге учета бланков строгой отчетности» (ОКУД 0504045).

Бланки документов (бланки трудовой книжки) хранятся в несгораемом сейфе в помещении отдела кадров учреждения, и учитываются на счете 105.36 «Увеличение стоимости материальных запасов», при их выдаче ответственным лицам с мест хранения с целью их оформления на забалансовом счете 03«Бланки строгой отчётности» до момента оформления и выдачи.

6.5. Учет банковских операций по лицевым счетам

Проверка проведена выборочным методом за проверяемый период.

По состоянию на 01.01.2025 в Министерстве финансов и налоговой политики Новосибирской области были открыты: лицевой счет учреждения № 010040055, отдельный лицевой счет учреждения № 010040056. Дата открытия лицевых счетов: 10.01.2012.

Проверка операций по лицевым счетам, учет которых организован в журнале операций с безналичными денежными средствами № 2 (далее – журналы операций № 2), показала следующее.

Согласно Приказу Минфина Российской Федерации от 30.03.2015 № 52н записи в Журнал операций с безналичными денежными средствами производятся на основании первичных (сводных) учетных документов, прилагаемых к ежедневным выпискам по счету (лицевому счету).

Учет операций по исполнению расходов областного бюджета Новосибирской области по лицевым счетам учреждения велся в Журнале операций № 2 на основании документов, приложенных к выпискам из лицевого счета. На платежных поручениях имеются соответствующие отметки об исполнении.

Остаток денежных средств на счете по состоянию на 01.01.2025, согласно сведениям об остатках денежных средств учреждения на лицевых счетах учреждения в финансовом органе (ф. 0503779) составил по видам деятельности: субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 1 830 754,25 руб., субсидии на иные цели – 118 521,25 руб., собственные доходы учреждения – 106 669,67 руб., в кассе учреждения – 0,00 руб.

По состоянию на 01.01.2026 года остаток денежных средств составил по видам деятельности: субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания – 384 818,30 руб., субсидии на иные цели – 31 650,00 руб., собственные доходы учреждения – 160 613,42 руб., в кассе учреждения – 0,00 руб., что подтверждено первичными документами, данными регистров бухгалтерского учета и данными годового бухгалтерского баланса.

6.6. Учет расчетов с подотчетными лицами

Расчеты с подотчетными лицами проверены выборочным способом за 2025 год.

Для проведения проверки использованы следующие источники информации: журнал операций расчетов с подотчетными лицами, отчеты о расходах подотчетных лиц (ф. 0504520), первичные документы по расчетам с подотчетными лицами, главная книга, приказ учреждения от 28.12.2024 № 176 «Об утверждении списка сотрудников, имеющих право получать подотчетные суммы».

По данным бухгалтерского учета по состоянию на 01.01.2026 года в учреждении по счету 020800000 «Расчеты с подотчетными лицами» дебиторская задолженность не числилась.

Сверкой оборотов, отраженных в Журнале операций № 3 расчетов с подотчетными лицами, с данными Главной книги по счету 020800000 «Расчеты с подотчетными лицами», расхождений не установлено.

6.7. Учет основных средств и материальных запасов

Проверка операций с основными средствами и материальными ценностями проведена в соответствии с Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для государственных органов власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» от 01.12.2010 № 157н (утратил силу с 01.01.2026 на основании приказа Минфина России от 30.08.2024№ 122н).

Учет основных средств в учреждении учитывается на счете 010100000 «Основные средства».

Все основные средства находятся на ответственном хранении у должностных лиц учреждения, с которыми в установленном порядке заключены договоры о полной индивидуальной материальной ответственности.

В 2025 году поступило основных средств на общую сумму 11 943 481,97 руб., в том числе: за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 10 616 945,97 руб.; за счет средств от приносящей доход деятельности (собственные доходы) – 1 326 536,00 руб.

Выбыло в 2025 году основных средств на общую сумму 139 120,65 руб., в том числе: за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 104 614,40 руб.; за счет средств от приносящей доход деятельности на сумму 34 506,25 руб.

По состоянию на 01.01.2026, согласно форме по ОКУД 0503768 «Сведения о движении нефинансовых активов учреждения» на балансе учреждения числилось основных средств на общую сумму 73 180 362,35 руб., из них:

- за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – 65 173 853,03 руб., в том числе: нежилые помещения (здания и сооружения) – 27 099 331,63 руб.; машины и оборудование – 6 176 172,08 руб.; транспортные средства – 28 093 362,23 руб.; инвентарь производственный и хозяйственный – 2 359 516,09 руб.; прочие основные средства – 1 445 471,00 руб.;

- за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности (собственные доходы учреждения) – 8 006 509,32 руб., в том числе: нежилые помещения (здания и сооружения) – 2 143 717,89 руб.; машины и оборудование – 1 026 296,57 руб.; транспортные средства – 4 344 700,00 руб.; инвентарь производственный и хозяйственный – 306 715,37 руб.; прочие основные средства – 185 079, 49 руб.

В соответствии с требованиями раздела VIII Федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора», утвержденного приказом министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 № 256н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» и пункта 9 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений» для обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета и отчетности, перед составлением годовой бюджетной отчетности организации обязаны проводить инвентаризацию имущества и обязательств.

Инвентаризация активов и обязательств проводится в соответствии с Общими требованиями к организации инвентаризации активов и обязательств, осуществляемой в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2017 № 274н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Учетная политика, оценочные значения и ошибки» (приложение № 1).

На основании решения о проведении инвентаризации от 08.12.2025 № 0000-000003 учреждением утвержден состав рабочей инвентаризационной комиссии для проведения инвентаризации: основных средств, материальных запасов бланков строгой отчетности, денежных средств, расчетов по принятым обязательствам, расчетов с подотчетными лицами, расчетов по доходам, дебиторской и кредиторской задолженности.

Проведение инвентаризации подтверждается инвентаризационными описями, актами сверки. *По результатам инвентаризации, проведенной учреждением, излишков или недостач не выявлено.*

6.8. Аналитический учет расчетов по оплате труда

Оплата труда работников учреждения регламентирована следующими документами: штатным расписанием, положением об установлении системы оплаты труда работников учреждения, коллективным договором.

Выборочной проверкой ведения бухгалтерского учета по начислению и выплате заработной платы установлено следующее.

Для начисления заработной платы специалист по кадрам Беляева Е.И. представляла в бухгалтерию табели учета использования рабочего времени, приказы по учреждению о приеме на работу, переводе, увольнению, выплате компенсационных и стимулирующих надбавок.

Начисление заработной платы отражалось в журнале операций № 6 «Расчеты по оплате труда».

Согласно приказу Минфина России от 30.03.2015 № 52н, для отражения начислений по заработной плате работников в течение месяца и сумм, причитающихся к выплате при окончательном расчете, стипендий, пособий, в том числе при безналичном перечислении причитающихся выплат, иных выплат, осуществляемых на основе договоров (контрактов) с физическими лицами, а также отражения удержаний из сумм начислений (налогов, страховых взносов, удержаний по исполнительным листам и иных удержаний) применяется расчетная ведомость (ф. 0504402).

Начисление заработной платы работникам учреждения производится на бланках Расчетных ведомостей (ф. 0504402). На основании ведомостей начислений и приложенным к ним документам, послуживших основанием для начисления заработной платы, составлены журналы операций по оплате труда.

Выборочной проверкой перечисления заработной платы работникам учреждения на лицевые банковские счета, установлено следующее.

На основании требований части 6 статьи 136 ТК РФ заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца. Конкретная дата выплаты заработной платы устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором или трудовым договором не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

Пунктом 9.9 раздела 9 «Обязательства работодателя в сфере оплаты труда» Коллективного договора учреждения установлено: днями выплаты заработной платы работникам учреждения являются 20 число текущего месяца – за первую половину расчетного месяца, 05 число месяца, следующего за расчетным – за вторую половину расчетного месяца.

Выборочной проверкой выплаты заработной платы работникам учреждения в дни, установленные Коллективным договором учреждения, нарушений не установлено.

Заработная плата работникам учреждения в 2025 году перечислялась на лицевые банковские счета, открытые в ПАО «Сбербанк», АО «Альфа-Банк», Банке ВТБ (ПАО).

В соответствии с требованиями части 2 статьи 136 ТК РФ, форма расчетного листка утверждается работодателем с учетом мнения представительного органа работников (при наличии такого представительного органа, статья 8 ТК РФ). Форма расчетного листка утверждена приказом учреждения от 28.12.2024 № 174 «Об утверждении формы расчетного листка на 2025 год».

На основании требований части 1 статьи 136 ТК РФ работодатель извещает в письменной форме каждого работника о ее составных частях, удержаниях и об общей денежной сумме, подлежащей выплате путем рассылки расчётных листков по электронной почте в день выплаты заработной платы за вторую половину месяца (пункт 19 Учетной политики учреждения).

Регистрация справочных сведений о заработной плате работников и суммы начисленной заработной платы, производится в карточках-справках (ф. 0504417) (утверждена приказом Минфина России от 30.03.2015 № 52н).

Выборочно проверено начисление заработной платы у 6 работников учреждения (директора учреждения Головкина С.Н., заместителя директора по образовательной деятельности Воронковой Т.С., главного бухгалтера Васильевой И.В., педагога дополнительного образования Щаповой Т.В., методиста Гайгеровой Н.В., мастера производственного обучения Вагайцева С.Г.).

Выявленные нарушения начисления заработной платы отражены в разделе 5 настоящего Акта.

6.9. Расчеты с поставщиками и подрядчиками

В ходе выборочной проверки проверены договоры, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ. В результате проверки расчетов с поставщиками и подрядчиками установлено, что в проверяемом периоде основная часть задолженности погашалась в установленные законодательством сроки.

Проведена выборочная проверка отражения хозяйственных операций в Журнале операций № 4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками».

Операции по принятию обязательств отражены на основании товарных накладных, актов оказанных услуг (выполненных работ). Операции по оплате поставленных товаров, оказанных услуг (выполненных работ) отражены на основании банковских платежных документов. Проверенные первичные учетные документы учтены и отражены в Журнале операций № 4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками», *нарушений не установлено.*

6.10. Проверка эксплуатации автотранспорта и списания ГСМ

На балансе учреждения в 2025 году (по состоянию на 31.12.2025) числились транспортные средства следующих марок (моделей):

- SKODA OCTAVIA (легковой), 2015 года изготовления, государственный регистрационный знак О996ОО154, паспорт транспортного средства 40 ОВ 356330, свидетельство о регистрации ТС 54 39 № 333546;

- 222335 (транспортное средство для перевозки детей), 2013 года изготовления, государственный регистрационный знак О215КО154, паспорт транспортного средства 16 НО 931991, свидетельство о регистрации ТС 99 83 № 775117;

- автомобиль грузопассажирский, 2018 года изготовления, государственный регистрационный знак Н884ВУ154, паспорт транспортного средства 52 ОУ 172119, свидетельство о регистрации ТС 99 03 № 559387;

- ВАЗ 21041-40 (легковой универсал), 2012 года изготовления, государственный регистрационный знак С728СА154, паспорт транспортного средства 18 МУ 173616, свидетельство о регистрации ТС 54 34 № 525573;

- ГАЗ-31105 (легковой), 2008 года изготовления, государственный регистрационный знак А411ОМ154, паспорт транспортного средства 52 МР 669355, свидетельство о регистрации ТС 54 34 № 525571 (по причине технической неисправности транспортное средство в проверяемом периоде не использовалось);

- ГАЗ-31105 (легковой), 2008 года изготовления, государственный регистрационный знак Т595АВ54, паспорт транспортного средства 52 МР 685079, свидетельство о регистрации ТС 99 43 № 028162 (по причине технической неисправности транспортное средство в проверяемом периоде не использовалось);

- УАЗ 31512 (легковая), 1995 года изготовления, государственный регистрационный знак А478АМ54, паспорт транспортного средства (дубликат) 54 КК 836141, свидетельство о регистрации ТС 54 УХ № 469803 (по причине технической неисправности транспортное средство в проверяемом периоде не использовалось);

- ВАЗ-21053 LADA 2105 (легковой), 2007 года изготовления, государственный регистрационный знак В497ВМ54, паспорт транспортного средства 63 МО 409621,свидетельство о регистрации ТС 54 34 № 525412;

- ВАЗ 21074 LADA 2107 (легковой седан), 2006 года выпуска, государственный регистрационный знак В356ХТ154, паспорт транспортного средства 54 РТ 840136, свидетельство о регистрации ТС 99 83 № 811994;

- ГАЗ-А32R33 (грузовой фургон цельнометаллический (7 мест), 2019 года изготовления, государственный регистрационный знак Н207РН154, паспорт транспортного средства 52 РЕ № 724210, свидетельство о регистрации ТС 99 11 № 695683;

- ГАЗ-31105 (легковой), 2007 года изготовления, государственный регистрационный знак Е883ЕО154, паспорт транспортного средства серия 52МО № 297098, свидетельство о регистрации ТС серия 99 43 № 028838;

- ГАЗ 3110 (легковой седан), 2001 года изготовления, государственный регистрационный знак К102ЕЕ54, паспорт транспортного средства серия 52РН № 304088, свидетельство о регистрации ТС серия 99 83 № 815688;

- LADA GRANTA (легковой седан), 2025 года изготовления, государственный регистрационный знак Р533НХ154, выписка из электронного паспорта транспортного средства № 164301126203511, свидетельство о регистрации ТС серия 99 83 № 835268;

- LADA GRANTA (легковой седан), 2024 года изготовления, государственный регистрационный знак Р884РО154, выписка из электронного паспорта транспортного средства № 164301106801403, свидетельство о регистрации ТС серия 99 83 № 815686;

- LADA VESTA (легковой седан), 2023 года изготовления, государственный регистрационный знак Р768НУ154, выписка из электронного паспорта транспортного средства № 164301080838961, свидетельство о регистрации ТС серия 99 69 № 922428;

- ГАЗ GAZELLE NEXT (грузовой фургон), 2023 года изготовления, государственный регистрационный знак Р247НВ154, выписка из электронного паспорта транспортного средства № 164301072586464, свидетельство о регистрации ТС серия 99 68 № 032501;

- МЗСА 817732 (прицеп к легковому автомобилю), 2025 года изготовления, государственный регистрационный знак ТВ673254, выписка из электронного паспорта транспортного средства № 164301121575052, свидетельство о регистрации ТС серия 99 83 № 810810;

- УАЗ (UAZProfi), 2021 года изготовления, государственный регистрационный знак М941ЕВ154, выписка из электронного паспорта транспортного средства № 164301036549056, свидетельство о регистрации ТС серия 99 41 № 273424;

Самоходных машин числилась 1 (одна) единица: трактор «Беларус 82.1», 2019 год производства машины, регистрационный знак 54 НУ № 8932, паспорт самоходной машины и других видов техники ВУ ИА № 002190, свидетельство о регистрации СЕ № 205400.

Пунктом 5.10.2 Учетной политики учреждения предусмотрено, что нормы расхода ГСМ устанавливаются в соответствии с распоряжением Минтранса России от 14.03.2008 № АМ-23-р «О введении в действие Методических рекомендаций «Нормы расхода топлив и смазочных материалов на автомобильном транспорте», списываются по фактическому расходу на основании путевых листов, но не выше норм, установленных приказом руководителя учреждения.

Приказами учреждения от 27.12.2022 № 160 (с учетом изменений, внесенных приказами учреждения от 16.11.2023 № 111/1, от 01.07.2024 № 83/1, от 01.10.2025 № 112/1), от 06.12.2024 № 161 установлены нормы расхода топлива и смазочных материалов на 100 км пробега.

В соответствии со статьей 2 Федерального закона от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», путевой лист – документ, служащий для учета и контроля работы транспортного средства, водителя.

Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28.09.2022 № 390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и порядка оформления или формирования путевого листа» утвержден порядок оформления или формирования путевого листа (далее – Порядок оформления или формирования путевого листа) (действует с 01.03.2023).

Для списания в расход топлива в проверяемом периоде учреждение применяло следующую типовую межотраслевую форму, утвержденную постановлением Госкомстата России от 28.11.1997 № 78 «Об утверждении

унифицированных форм первичной учетной документации по учету работы строительных машин и механизмов, работ в автомобильном транспорте» (далее – постановление Госкомстата России от 28.11.1997 № 78): путевой лист легкового автомобиля (Типовая межотраслевая форма № 3, форма по ОКУД 0345001) с учетом изменений, утвержденных приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28.09.2022 № 390.

В соответствии с положениями пункта 1.2 постановления Госкомстата России от 28.11.1997 № 78, для контроля за движением путевых листов, выданных водителю, и сдачей обработанных путевых листов в бухгалтерию учреждением применяется журнал учета движения путевых листов (форма по ОКУД 0345008).

Регистрация путевых листов осуществляется учреждением в хронологическом порядке по каждому месяцу. При сверке путевых листов с записями журнала учета движения путевых листов, расхождений не выявлено.

В состав регистров бухгалтерского учета включены путевые листы, справки, ведомости ежедневного расхода горюче-смазочных материалов на нужды учреждения.

Путевой лист является документом, подтверждающим, что транспортное средство используется учреждением в служебных целях.

Выборочной проверкой оформления путевых листов в декабре 2025 года, нарушений не установлено.

6.11. Проверка достоверности информации, отраженной в отчетах учреждения

Согласно пункту 6 Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.03.2011 № 33н (далее – Инструкция № 33н) бухгалтерская отчетность представляется учреждением в орган государственной власти (государственный орган), осуществляющий в отношении учреждения функции и полномочия учредителя, на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем передачи по телекоммуникационным каналам связи в установленные сроки.

В ходе проверки заполнения форм отчетности к Балансу учреждения (ф. 0503730) установлено следующее.

Бухгалтерская отчетность за 2025 год ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» составлена на основании аналитического и синтетического учета по формам и в объеме, установленным Инструкцией № 33н.

При проверке соответствия данных, отраженных в бухгалтерской отчетности, регистрам бухгалтерского учета, на основании которых она составлена, установлено, что остатки на конец 2025 года, отраженные в главной книге, соответствуют показателям, отраженным в балансе (ф. 0503730) на конец отчетного периода.

Сведения о дебиторской и кредиторской задолженности, отраженные в отчетной форме 0503769, соответствуют данным Главной книги (форма по ОКУД 0504072) и балансу учреждения (ф. 0503730).

6.12. Состояние кредиторской и дебиторской задолженности

По состоянию на 01.01.2026 в учреждении числилась кредиторская задолженность в размере 31 650,00 руб.:

- за счет средств субсидий на иные цели в сумме 31 650,00 руб.:

- возврат неиспользованных средств субсидии в сумме 31 650,00 руб. по соглашению № 2-ВТМ от 03.02.2025 (платежное поручение от 13.01.2026 № 1).

По состоянию на 01.01.2026 в учреждении числилась дебиторская задолженность в размере 264 108 914,08 руб.:

- за счет средств субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания в сумме 251 078 200,00 руб. в том числе:

- доходы будущих периодов по соглашению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания в сумме 251 078 200,00 руб.;

- за счет средств от приносящей доход деятельности в сумме 13 030 714,08 руб., в том числе:

- по договору долгосрочной аренды сооружения «Картодром» от 14.07.2025 № 01/2025-А с ООО «Ореол» в сумме 12 972 757,08 руб.;

- по договору аренды здания «Холодный склад» от 12.05.2025 № б/н с ООО «Италюм профиль» в сумме 57 957,00 руб.

6.13. В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.11.2007 № 282-ФЗ «Об официальном статистическом учете и системе государственной статистики в Российской Федерации», Положения «Об условиях предоставления в обязательном порядке первичных статистических данных и административных данных субъектам официального статистического учета», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 18.08.2008 № 620, учреждение в 2025 году предоставило в Территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Новосибирской области следующие формы статистической информации (в электронном виде):

- Сведения о численности и оплате труда работников сферы образования по категориям персонала, форма № 3П-образование (периодичность: квартальная);

- Сведения о численности и заработной плате работников, форма № П-4 (периодичность: месячная);

- Сведения о распределении численности работников по размерам заработной платы, форма № 1 (периодичность: 1 раз в 2 года);

- Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей, форма № 1-ДОД (периодичность: годовая);

- Сведения об объеме платных услуг населению по видам, форма № П (услуги), (периодичность: месячная);

- Сведения об инвестициях в нефинансовые активы, форма № П-2 (периодичность: квартальная);

- Сведения о неполной занятости и движении работников, форма № П-4 (НЗ) (периодичность: квартальная);

- Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций, форма № 11 (краткая) (периодичность: годовая);

- Сведения об использовании топливно-энергетических ресурсов, форма № 4-ТЭР (периодичность: годовая);

- Сведения об инвестиционной деятельности, форма № П-2 (инвест) (периодичность: годовая).

Выборочной сверкой данных, отраженных в вышеуказанных формах статистической отчетности, с данными, отраженными в регистрах бухгалтерского учета, отклонений не установлено.

7. Соблюдение учреждением требований федерального законодательства и законодательства Новосибирской области в части предварительного одобрения крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность

В пунктах 33 и 34 раздела IV Устава учреждения предусмотрен порядок проведения учреждением крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность.

Проверкой установлено, что учреждение за проверяемый период крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность, не совершало.

8. Контроль за устранением нарушений законодательства, выявленных по результатам предыдущих проверок

8.1. В соответствии с приказом министерства образования Новосибирской области от 17.01.2024 № 60 «О проведении проверок в отношении государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» контрольным отделом министерства образования Новосибирской области проведена проверка деятельности учреждения за период с 01.01.2023 по 31.12.2023, срок проведения проверки: с 01.02.2024 по 26.02.2024.

8.2. По результатам контрольного мероприятия составлен Акт от 27.02.2024 № 02-09/03 Д, в котором отражены следующие нарушения и недостатки:

- в нарушение требований пункта 3.36 раздела III Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях, утвержденной приказом Федерального архивного агентства от 11.04.2018 № 44 «Об утверждении Примерной инструкции по делопроизводству в государственных организациях» (далее – Примерная инструкция по делопроизводству) заголовок к тексту протоколов Общего собрания учреждения за 2023 год не содержит указания органа, деятельность которого протоколируется (см. протоколы заседаний Общего собрания от 29.08.2023 № 5, от 20.10.2023 № 6, от 22.12.2023 № 7) *(нарушение устранено);*

- в нарушение требований пункта 3.37 раздела III Примерной инструкции по делопроизводству к протоколам заседаний Педагогического совета учреждения за

2023 год не приложены списки участников (фамилии участников), присутствовавших на них *(нарушение устранено);*

- в нарушение требований абзаца 3 пункта 24 Устава учреждения и пункта 5.2 Положения о тренерском совете учреждения учреждением нарушена периодичность проведения заседаний Тренерского совета: заседания проводились реже одного раза в два месяца (после заседания Тренерского совета учреждения от 26.05.2023 следующее заседание проведено 31.08.2023) *(нарушение устранено);*

- учреждением нарушены требования Примерной инструкции по делопроизводству: пункта 3.35 раздела III – протоколы заседаний Тренерского совета не содержат регистрационных номеров(см. протоколы от 31.03.2023 № б/н, от 26.05.2023 № б/н, от 31.08.2023 № б/н, от 20.10.2023 № б/н, от 22.12.2023 № б/н); пункта 3.36 раздела III – заголовок к тексту протоколов Тренерского совета учреждения за 2023 год не содержит указания органа, деятельность которого протоколируется; пункта 3.37 раздела III – в водной части протоколов заседаний Тренерского совета за 2023 год не указаны фамилии председателя (председательствующего) и секретаря *(нарушение устранено);*

- в нарушение требований пункта 1.9 Порядка определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (утратил силу с 01.09.2025), пункта 1.5 раздела I приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению по учреждениям Новосибирской области, находящимся в ведении министерства образования Новосибирской области, на 2023-2025 годы (утратило силу с 01.01.2026, далее – Областное отраслевое соглашение на 2023-2025 годы) тарификационный список педагогического состава учреждения на 2023-2024 учебный год утвержден приказом учреждения от 31.08.2023 № 90/1 без учета мнения представителя трудового коллектива учреждения Красникова В.В. *(нарушение устранено);*

- штатное расписание учреждения по состоянию на 01.01.2023 составлено в нарушение подпункта 4.1.9 пункта 4.1 раздела IV Областного отраслевого соглашения на 2023-2025 годы: наименования должностей педагогических работников и специалиста не соответствуют наименованиям согласно Единым квалификационным справочникам (приказам Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»; от 10.12.2009 № 977 «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников организаций атомной энергетики») *(нарушение устранено);*

- в нарушение требований части 1 статьи 195.3 ТК РФ, пункта 3.1 раздела III Профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.04.2021 № 274н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист в области охраны труда», оформлены трудовые отношения с работником Жмыховым Г.А. на выполнение работы по должности специалиста по охране труда при отсутствии у него обязательного дополнительного профессионального образования – программы профессиональной переподготовки в области охраны труда *(нарушение устранено);*

- в нарушение требований раздела III приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы (см. примечание) пунктами 3.1.3 и 3.1.4 раздела 3 Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 16.01.2020 и от 20.10.2023 не установлены конкретные размеры выплат компенсационного характера работникам учреждения (за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и за сверхурочную работу) ***(аналогичное нарушение установлено в ходе настоящей проверки, см. пункт 5.6 раздела 5 настоящего Акта проверки);***

- в нарушение требований пункта 4.4 раздела IV приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы в Положении об установлении системы оплаты труда работников учреждения не установлены конкретные размеры надбавки за квалификационную категорию педагогическим работникам учреждения ***(аналогичное нарушение установлено в ходе настоящей проверки, см. пункт 5.6 раздела 5 настоящего Акта проверки);***

- в нарушение требований пункта 4.16.3 Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 16.01.2020 и пункта 3.1 Положения о Комиссии (проведение заседания Комиссии не реже одного раза в календарный месяц) в июле 2023 года заседание Комиссии не проводилось (протокол заседания Комиссии к проверке не представлен) *(нарушение устранено);*

- в нарушение требований подпункта 4.13.4 пункта 4.13 раздела IV приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы, пункта 4.16.4 Положения об установлении системы оплаты труда работников учреждения от 16.01.2020, приказом учреждения от 27.07.2023 № 108-к «Об установлении надбавок за качественные показатели за июль 2023 года» установлена выплата стимулирующих надбавок за качественные показатели деятельности работников учреждения за июль 2023 года (на основании оценочных листов работников учреждения) в отсутствие решения Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам учреждения *(нарушение устранено);*

- в нарушение требований пунктов 5.1 и 5.9 раздела V приложения № 3 к Областному отраслевому соглашению на 2023-2025 годы решение о работе по внутреннему совместительству директора учреждения Бороды А.В. министром образования Новосибирской области не принималось (подтверждающие документы к проверке не представлены);

- в нарушение требований пункта 20 Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета Новосибирской области субсидий государственным бюджетным учреждениям Новосибирской области и государственным автономным учреждениям Новосибирской области, подведомственным министерству образования Новосибирской области, на иные цели, утвержденного постановлением Правительства Новосибирской области от 16.02.2021 года № 43-п «Об установлении Порядка определения объема и условия предоставления из областного бюджета Новосибирской области субсидий государственным бюджетным учреждениям Новосибирской области и государственным автономным учреждениям Новосибирской области, подведомственным министерству образования Новосибирской области, на иные цели» не выполнено обязательство по достижению плановых значений результатов по направлениям расходов «Государственная поддержка реализации системы конкурсной и олимпиадной подготовки» на 2 мероприятия/10 человек;

- в нарушение требований пунктов 2.3, 2.8 Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденных приказом Минфина России от 13.06.1995 № 49 «Об утверждении Методических указаний по инвентаризации имущества и финансовых обязательств» (утратил силу с 01.04.2025) в состав инвентаризационной комиссии включены следующие материально ответственные лица, у которых находится имущество, непосредственно подлежащее инвентаризации: секретарь руководителя Беляева Е.И.(см. инвентаризационные описи (сличительные ведомости) на27.11.2023 №№ 0000-000003, 0000-000004); ведущий бухгалтер Савченко С.В. (см. инвентаризационную опись (сличительную ведомость) на 28.11.2023 № 0000-000045); начальник транспортного отдела Сухоруков А.С. (см. инвентаризационные описи (сличительные ведомости) на 27.11.2023 №№ 0000-000052, 0000-000053); педагог дополнительного образования Красников В.В. (см. инвентаризационные описи (сличительные ведомости) на 27.11.2023 № 0000-000026, на 30.11.2023 № 0000-000070) *(нарушение устранено);*

- в нарушение работодателем обязанности по извещению в письменной форме каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, установленной частью 1 статьи 136 ТК РФ, к проверке подтверждающих документов (журнала учета выдачи расчетных листков) не представлено *(нарушение устранено);*

- при оформлении путевых листов учреждением допускались нарушения требований приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 11.09.2020 года № 368 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов» (утратил силу с 01.03.2023), приказа Министерства транспорта Российской Федерации от 28.09.2022 № 390 «Об утверждении состава сведений, указанных в части 3 статьи 6 Федерального закона от 8.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта», и порядка оформления или формирования путевого листа» *(нарушение устранено).*

8.3. Отчет об устранении нарушений, выявленных в ходе проверки деятельности учреждения направлен ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» в министерство образования Новосибирской области (исх. № 83/25.064 от 29.05.2024).

Подписи:

Начальник контрольного отдела
министерства образования
Новосибирской области — С.П. Золотарева

Консультант контрольного отдела
министерства образования
Новосибирской области — Ж.А. Хохлова

И.о. директора ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» — Д.В. Пырьев

Главный бухгалтер
ГБУ ДО НСО
«Автомотоцентр» — И.В. Васильева

Акт проверки деятельности государственного бюджетного учреждения дополнительного образования Новосибирской области «Областной центр детского (юношеского) технического творчества «Автомотоцентр» от 02.07.2026 № 02-09/06 Д на 51 л. в 1 экз. получил:

И.о. директора ГБУ ДО НСО «Автомотоцентр» — Д.В. Пырьев

02.07.2026
(дата)